



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA DĂBĂCA

Localitatea Dăbâca, Nr. 339, Jud. Cluj, Cod postal 407265
Telefon: 0264 - 355973, Fax: 0264 - 355951
E-mail: primariadabaca@yahoo.com, contact@primaria-dabaca.ro

Nr. 39 din 06.01.2021

ANUNȚ CONCURS

Primăria Comunei Dăbâca, județul Cluj, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată:

➤ **1 post șofer microbuz școlar**

Data organizării concursului: 02.02.2021

Depunerea dosarelor de concurs: 12.01.2021 - 25.01.2021, orele 14:00, la sediul Primăriei comunei Dăbâca, loc. Dăbâca, nr. 339, județul Cluj.

Concursul constă în trei etape, astfel:

1. Selecția dosarelor de concurs: 27.01.2021, ora 09:00;
2. Proba scrisă: 02.02.2021, ora 10:00;
3. Proba interviu: 04.02.2021, ora 10.00.

Condiții generale pentru participarea la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru participarea la concurs:

- studii medii generale;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – nu se solicită;
- școala de conducător auto;
- carnet de conducere categoriile B, D;
- atestat conducător auto profesionist;
- vechime conducător auto categoria D minim 5 ani;
- să îndeplinească condițiile prevăzute în fișa postului.

Bibliografia concursului:

- Ordonanța de urgență nr. 195/2002 – privind circulația pe drumurile publice, republicată;
- Hotărârea nr. 1391/2006 – pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței nr. 195/2002;

- Ordonanța nr. 27/2011 – privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Partea a VI-a, Titlul III, Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Capitolele I, III, IV și Partea a VII-a, Răspunderea administrativă, Titlul I- IV din OG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, din care să reiasă experiența profesională;
- copie permis de conducere care să ateste categoriile solicitate și vechimea permisului;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- curriculum vitae;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă sau specialitate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare cu privire la concurs se pot obține la Primăria Comunei Dăbâca, loc. Dăbâca, nr. 339, județul Cluj, la telefon: 0264 – 355973, fax: 0264 – 355951, telefon mobil: 0786 – 229034, email: primariadabaca@yahoo.com, contact@primaria-dabaca.ro, persoana de contact: Oprea Viorica – Secretar general al comunei/ Consilier principal administrativ și resurse umane.

PRIMAR,
Emil CIOBAN

