

PROCES - VERBAL

încheiat azi 27.02.2020 în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Dăbâca

Participă următorii consilieri: Olosutean Viorel, Pop Ștefan, Bogdan Stelian, Chidean Aurel, Vlad Felix – Vasile, Petrindean Valer, Molnar Emil.

Președinte ședință - dl. Olosutean Viorel

Secretar general al comunei – d-na Oprea Viorica

Domnilor consilieri, ședința ordinară aferentă lunii februarie 2020, a fost convocată pentru astăzi, 27.02.2020, prima ședință ordinară din acest an.

Dați –mi voie să vă informez că din totalul de 9 consilieri, sunt prezenți acum 7 consilieri.

În condițiile date ședința este constituită legal și se pot adopta hotărâri cu majoritatea calificată.

Vă rog să îmi permiteți să dau citire, pentru aprobare procesul - verbal al ședinței ordinare care a avut loc în data de 30.01.2020.

Nefiind obiecțiuni se supune la vot aprobarea procesului – verbal.

Se aprobă în unanimitate.

În aceste condiții domnule președinte aveți cuvântul.

Președinte ședință dl. Olosutean Viorel

Domnule primar, domnilor consilieri dau citire ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Dăbâca pentru o perioadă de trei luni (martie 2020 – mai 2020).
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local al unității administrativ teritoriale.
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor.

Dl. Primar propune suplimentarea ordinii de zi cu următorul proiect de hotărâre:

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice actualizată cu ultimele valori pentru proiectul „Reabilitare și modernizare Grădiniță, sat Dăbâca, nr. 340, Comuna Dăbâca, Județul Cluj.

Diverse:

Adresa Instituției Prefectului Județului Cluj nr. 1429/IV/ 02.02.2020, înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 379 din 10.02.2020 privind cerințele care vizează activitatea de verificare a legalității exercitată de către Prefect asupra actelor administrative emise de către Consiliul Local și primar, întocmirea și transmiterea dosarelor de ședință, încadrarea în termenele legale).

Adresa Curții de Conturi, Camera de Conturi Cluj, nr. 226 din 20.01.2020 înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 394 din 11.02.2020 privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr. 41/ 26.11.2018 la Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dăbâca.

Adresa Școlii Gimnaziale „Gelu Românul” nr. 459 din 19.02.2020, înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 483 din 20.02.2020 privind asigurarea planului de pază pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor (finalizarea împrejurii cu gard și sistem de supraveghere video exterior și de alarmare împotriva efracțiilor).

Adresa Școlii Gimnaziale „Gelu Românul” nr. 458 din 18.02.2020, înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 476 din 19.02.2020 privind alocarea sumelor de bani necesare pentru plata primelor de instalare pentru cadrele didactice.

Adresa Compartimentului Fond Funciar nr. 17 din 11.02.2020 privind prezentarea situației cadastrale din localitatea Luna de Jos – drum între gospodăriile familiilor Ianc și Farcaș.

Adresa Compartimentului Asistență socială privind prezentarea listelor cuprinzând asistenții personali pentru persoanele cu handicap și persoanele cu handicap care beneficiază de indemnizație de handicap.

Adresa Școlii Gimnaziale „Gelu Românul” nr. 469 din 24.02.2020 privind comunicarea imposibilității d-nei director de a participa la ședința Consiliului Local, unde a fost invitată în baza adresei primăriei nr.19 din 11.02.2020.

Adresa Compartimentului Taxe și impozite privind implicarea activă în colectarea debitelor restante.

Adresa Compartimentului Registrul Agricol privind situația numărului de animale de pe raza comunei în vederea utilizării și închirierii corecte a pășunilor de pe raza comunei.

Se supune la vot ordinea de zi, se votează în unanimitate.

Președintele de ședință dl. Olosutean Viorel - dă cuvântul d-lui primar pentru prezentarea proiectelor de hotărâre, înscrise pe ordinea de zi, după cum urmează:

Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Dăbâca pentru o perioadă de trei luni (martie 2020 – mai 2020), motivând necesitatea aprobării, conform legislației în vigoare și solicită propuneri de la d-nii consilieri locali.

Dl. Molnar Emil îl propune în continuare pe dl. Olosutean Viorel;

Dl. Chidean Aurel îl propune pe dl. Pop Ștefan;

Dl. Olosutean Viorel îl propune pe dl. Dîrjan Ioan.

În urma dezbaterilor se supun la vot propunerile de nominalizare a președintelui de ședință fiind aprobat cu 7 voturi „pentru” din 7 consilieri prezenți, dl. Dîrjan Ioan, devenind astfel:

HOTĂRÂREA nr. 6 din 27.02.2020

Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor, motivând necesitatea actualizării conform legislației în vigoare.

Dl. Olosutean Viorel – solicită lista cuprinzând voluntarii din cadrul SVSU, propune să fie organizate lunar întâlniri cu voluntarii, să fie asigurat echipamentul de intervenție și protecție pentru SVSU, revizuirea infrastructurii pentru alimentarea cu apă în vederea intervenției prompte

la incendii, propune ca anunțarea cetățenilor cu privire la producerea unor situații de urgență neprevăzute să se realizeze cu goarna din dotarea primăriei.

D-na Oprea Viorica – face precizarea că la sfârșitul anului 2019, au fost achiziționate 10 costume de protecție pentru voluntari, cizme, mănuși, au fost achiziționate materiale de intervenție pentru dotarea SVSU, au fost încheiate asigurări pentru accidente pentru voluntarii din cadrul SVSU, au fost achitate compensațiile în bani pentru participarea la ședințele de instruire trimestriale și a participării la Concursul profesional a serviciilor voluntare care a avut loc la Stadionul Municipal Turda, unde au obținut mențiunea I.

Dl. Bogdan Stelian – pentru asigurarea necesarului de apă pentru intervenție la incendii, pot fi folosiți hidranții din dotare care asigură debitul necesar până la biserică (aproape de centrul satului) de acolo mai în sus fiind necesară o pompă care să suplimenteze debitul necesar.

Dl. Petrindean Valer – propune amenajarea unei rampe de alimentare cu apă din Valea Lonea din loc. Dăbâca în vederea eficientizării intervențiilor la incendii.

Dl. Pop Ștefan – ar fi foarte utilă o rampă de alimentare cu apă sau un iaz, propune montarea unor tăblițe indicatoare pentru hidranți la „Ulița Borșeni”.

În urma dezbaterilor proiectul propus se supune la vot fiind aprobat cu 7 voturi „pentru” din 7 consilieri prezenți, devenind astfel:

HOTĂRÂREA nr. 7 din 27.02.2020

Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local al unității administrativ teritoriale, motivând necesitatea rectificării ca urmare a alocării unei sume cu destinația cheltuieli pentru școală.

În urma dezbaterilor proiectul propus se supune la vot fiind aprobat cu 7 voturi „pentru” din 7 consilieri prezenți, devenind astfel:

HOTĂRÂREA nr. 8 din 27.02.2020

Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice actualizată cu ultimele valori pentru proiectul „Reabilitare și modernizare Grădiniță, sat Dăbâca, nr. 340, Comuna Dăbâca, Județul Cluj, motivând necesitatea aprobării acestuia în vederea transmiterii răspunsului la scrisoarea de clarificări din etapa de precontractare pe baza documentației existente.

Dl. Olosutean Viorel – spune că nu va vota acest proiect întrucât este prea mare partea de cofinanțare, de ce era necesară o astfel de cheltuială.

Dl. primar – motivează că suma preconizată include renovarea integrală a clădirii și dotarea corespunzătoare.

Dl. Petrindean Valer – susține că este prea mare partea de cofinanțare.

În urma dezbaterilor proiectul propus se supune la vot fiind aprobat cu 5 voturi „pentru” și 2 „abțineri” din 7 consilieri prezenți, devenind astfel:

HOTĂRÂREA nr. 9 din 27.02.2020

Diverse:

Dl. Pop Stefan – propune să se facă o analiză a situației pășunilor în vederea închirierii eficiente.

Dl. Vlad Felix Vasile – propune verificarea situației numărului de animale care se regăsesc în evidențele medicului veterinar, situația suprafețelor de pășuni din comună, situația privind întreținerea pășunilor, dacă au fost curățate de vegetație și în ce procent, dacă au fost achitate taxele pentru închirierea terenului și a pășunilor de către beneficiarii contractelor de închiriere/concesionare.

Să se sape șanțul de la d-na Robu și de la Pompei până la vale, care să se realizeze cu utilajul buldoexcavator din dotarea primăriei și prin mobilizarea cetățenilor.

Propun extinderea rețelei de apă și canalizare la familia Mureșan Tibi din Dăbâca.

Solicită lămuriri privind punerea în funcțiune a Capelei mortuare din localitatea Dăbâca, să se facă curățenie în jur.

Propune amplasarea unui container pentru gunoi menajer în dreptul gospodăriei familiei Gădălean Novac.

Dl. Olosutean Viorel – propune organizarea unei ședințe extraordinare cât mai urgente pentru încadrarea în termenul legal pentru actualizarea contractelor de închiriere/concesionare, după verificarea prealabilă a încărcăturii de animale.

De ce nu a venit d-na director la ședință, ați chemat-o ?

Vă informez din spusele cetățenilor că bazinul de la Huhuloaia este defect, curge apă încontinuu.

Dl. primar – cunoaștem situația, s-a făcut sesizare la Compania de Apă.

D-na Oprea Viorica – a fost invitată în scris, cu confirmare de primire, în baza Adresei Școlii Gimnaziale „Gelu Românul” nr. 469 din 24.02.2020 n-i s-a comunicat imposibilitatea d-nei director de a participa la ședința Consiliului Local, unde a fost invitată în baza adresei primăriei nr.19 din 11.02.2020, întrucât trebuie să participe la o ședință la Inspectoratul Școlar.

Dl. Chidean Aurel - face precizarea că au fost înlocuite lămpile de iluminat public de la Luna de Jos (lângă Căminul Cultural și în dreptul familiei Deușan).

Am solicitat o echipă de la uzina electrică în vederea îndepărtării ramurilor de la copacii care pot atinge firele de pe linia de joasă tensiune.

Dl. Petrindean Valer – solicită înlocuirea containerului pentru depozitarea gunoiului menajer la Biserica Ortodoxă din Dăbâca.

Dl. primar – informează:

- extinderea rețelei de canalizare Dăbâca-Pâglișa documentația este în evaluare la Compania de Apă;
- la Capela mortuară Dăbâca, s-a făcut recepția finală, există proces verbal de recepție, se va da în folosință, mai trebuie achiziționat mobilierul (masă mortuară, cărucior, catafalc, cruce, scaune);

Președintele de ședință dl. Olosutean Viorel – dă citire următoarelor documente:

Adresa Instituției Prefectului Județului Cluj nr. 1429/IV/ 02.02.2020, înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 379 din 10.02.2020 privind cerințele care vizează activitatea de verificare a legalității exercitată de către Prefect asupra actelor administrative emise de către Consiliul Local. Consilierii locali solicită respectarea tuturor cerințelor din adresa prezentată.

121

Adresa Curții de Conturi, Camera de Conturi Cluj nr. 226 din 20.01.2020 înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 394 din 11.02.2020 privind ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr. 41/ 26.11.2018 la Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dăbâca.

Consilierii locali solicită ducerea la îndeplinire a măsurilor stabilite și respectarea termenelor.

Adresa Școlii Gimnaziale „Gelu Românul” nr. 459 din 19.02.2020, înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 483 din 20.02.2020 privind asigurarea planului de pază pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor (finalizarea împrejurii cu gard și sistem de supraveghere video exterior și de alarmare împotriva efracțiilor).

Se vor căuta modalități de rezolvare a solicitării.

Adresa Școlii Gimnaziale „Gelu Românul” nr. 458 din 18.02.2020, înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 476 din 19.02.2020 privind alocarea sumelor de bani necesare pentru plata primelor de instalare pentru cadrele didactice.

Se va tine cont de această solicitare la următoarea rectificare de buget în măsura disponibilităților.

Adresa Compartimentului Fond Funciar nr. 17 din 11.02.2020 privind prezentarea situației cadastrale din localitatea Luna de Jos – drum între gospodăriile familiilor Ianc și Farcaș.

S-a luat act de situația existentă în teren.

Adresa Compartimentului Asistență socială privind prezentarea listelor cuprinzînd asistenții personali pentru persoanele cu handicap și persoanele cu handicap care beneficiază de indemnizație de handicap.

S-a luat act de situația persoanelor care necesită asigurarea prestațiilor sociale cuvenite.

Adresa Școlii Gimnaziale „Gelu Românul” nr. 469 din 24.02.2020 privind comunicarea imposibilității d-nei director de a participa la ședința Consiliului Local, unde a fost invitată în baza adresei primăriei nr.19 din 11.02.2020.

S-a luat act de imposibilitatea d-nei director de a participa la ședința Consiliului Local, dl. Olosutean Viorel, solicită invitarea d-nei director în următoarea ședință a Consiliului Local.

Adresa Compartimentului Taxe și impozite privind implicarea activă în colectarea debitelor restante.

S-a luat act pentru implicarea activă în colectarea debitelor restante (au fost transmise înștiințări de plată și somații tuturor debitorilor de pe raza comunei, prin distribuire directă de către salariați din cadrul instituției prin semnătură de primire).

Adresa Compartimentului Registrul Agricol privind situația numărului de animale de pe raza comunei în vederea utilizării și închirierii corecte a pășunilor de pe raza comunei.

S-a luat act despre situația efectivelor de animale care se regăsesc în evidențele registrului agricol, urmând a fi utilizate pentru stabilirea și distribuirea corectă a suprafețelor de pășune pentru închiriere/concesionare.

Președintele de ședință, întreabă dacă mai sunt și alte probleme de discutat. Nemaifiind alte probleme ședința se declară închisă.

Președinte de ședință,

Olosutean Viorel



Secretar gen. UAT,

Oprea Viorica

