ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNA DĂBÂCA
Localitatea Dăbâca, Nr. 339, Judetul Cluj, Cod postal 407265
Telefon/ Fax 0264 - 355973, 0264 - 355951
E-mail: contact@primaria-dabaca.ro

# HOTĂRÂREA nr. 12
## din 23.02.2023
## privind *actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor în anul 2023*

Consiliul local al comunei Dăbâca, întrunit în ședință ordinară în data de 23.02.2023.

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 670 din 16.02.2023 al primarului comunei Dăbâca privind actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor în anul 2023;
- raportul de specialitate nr. 17/19 din 27.01.2023 al doamnei Oprea Viorica – Inspector (Șef SVSU) privind actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor în anul 2023;
- prevederile art. 6, alin.(2) din Ordinului nr.132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor;
- prevederile art. 10, lit. (d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 13, lit.(a) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împortiva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând rapoartele de avizare al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. (a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** Se aprobă actualizarea ***Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor în anul 2023***, conform ***anexei***, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Dăbâca prin compartimentele de specialitate.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică primarului, secretarului gen. UAT, Compartimentului SVSU, Instituției Prefectului-Județul Cluj, Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență „ Avram Iancu" Cluj, Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și persoanelor interesate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Bogdan Stelian**

ROMÂNIA JUDEȚUL CLUJ, COMUNA DĂBÂCA CONSILIUL LOCAL

**AVIZEAZĂ,**
**SECRETAR GEN. UAT,**
**HODIȘ BRÎNDUȘA**

Consilieri în funcție: 9, Consilieri prezenți: 7, Voturi „Pentru":, 7 Voturi„Împotrivă": 0, Abțineri: 0

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA DĂBÂCA
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL
COMUNEI DĂBÂCA

Anexa la H.C.L. nr. 12 din 23.02.2023

A P R O B

PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
PRIMAR,
*EMIL CIOBAN*

# PLANUL DE ANALIZĂ
# ȘI
# ACOPERIRE A RISCURILOR

## 2023

Președinte de Ședință
Consilier

# Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor

## Capitolul I - DISPOZIȚII GENERALE

**Secțiunea 1 - Definiție, scop, obiective**

**Definiție :**

Planul de analiză și acoperire a riscurilor, denumit în continuare PAAR, **cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul unităților administrativ - teritoriale, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.**

**Scop :**

Scopurile PAAR sunt acelea **de a asigura cunoașterea sarcinilor și atribuțiilor ce le revin autorităților si agenților economici premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență**, de a crea un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

**Obiectivele :**

**a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență,** prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;

**b) amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe** destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;

**c) stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative;**

**d) alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.**

**Secțiunea 2 - Actele normative de referință care au stat la baza intocmirii prezentului P.A.A.R. sunt urmatoarele :**

- Ordinul MAI nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Legea nr. 481/2004 modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MAI nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1491 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică și atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Ordinul MAI nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populație;
- Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MAI și MAP nr. 459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

- Hotărârea Guvernului nr.1075/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind apărarea împotriva efectelor dezastrelor produse de seisme si/sau alunecări de teren;

- H.G nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Naţional de Management al Riscului Seismic;

- Ordinul comun nr. 1995/1160/2005 al Ministerului Transporturilor, Construcţiilor şi Turismului şi al Ministerului Administraţiei şi Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă specifice riscului la cutremure şi/sau alunecări de teren;

- Ordinul MAI nr. 735/2005 privind evidenţa, gestionarea, depozitarea şi distribuirea ajutoarelor interne şi internaţionale destinate populaţiei în situaţii de urgenţă;

- H.G nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare;

- Ordinul MAI nr. 1494/2006 pentru aprobarea normelor tehnice privind organizarea şi funcţionarea taberelor pentru sinistraţi în situaţii de urgenţă;

- Ordinul comun MAI/MAPDR nr.1475/551/2006 pentru aprobarea Regulamentului pentru monitorizarea si gestionarea riscurilor cauzate de caderile de grindina si seceta severa, regulamentul privindg gestionarea situatiilor de urgenta in domeniul fitosanitar – invazii ale agentilor de daunare si contaminare a culturilor agricole cu produse de uz fitosanitar, regulam,entul privind gestionarea situatiilor de urgenta ca urmare a incendiilor de padure.

## Capitolul II. CARACTERISTICILE UNITĂŢII ADMINISTRATIV – TERITORIALE

### Secţiunea 1. Amplasarea geografică şi relief

***a. Suprafaţă, vecinătăţi***

Localitatea Dăbâca se află situată pe valea Lonei la 17 km vest de vărsarea acestuia în râul Someş, la 40 km de reşedinţa de judeţ şi la 30 km faţă de municipiu Gherla. Din punct de vedere al aşezării geografice, comuna Dăbâca se situează la întretăierea meridianului de $23^0$ 43' şi a paralelei de $46^0$ 57' latitudine nordică.

Reţeaua actuală a comunei se compune din următoarele sate :

- Luna de Jos
- Dăbâca
- Pâglişa

Comuna Dăbâca are o suprafaţă totala de 50 $km^2$ şi se învecinează la sud cu comuna Borşa, la nord cu comuna Cornesti, la est cu comuna Bonţida şi la vest cu comuna Panticeu. De la nord la sud, teritoriul U.A.T. se desfasoara pe 16 km, iar de la vest la est pe 3 km.

***b. Forme de relief, fauna, vegetaţia - specificităţi, influenţe***

Forma de relief predominantă este colinară fără alte specificităţi şi influenţe. Teritoriul comunei face parte din Podişul Someşan, subunitatea dealurilor Clujului şi a Dăbâcii. Relieful se prezintă sub forma unor dealuri care au înălţimea de 400-550 m.

Fondul forestier al zonei este alcătuit mai ales din specii de stejari sud-europeni, cer şi gârniţă până la altitudinile de 350 m. La altitudinile superioare se întâlnesc mai ales gorunul, stejarul pedunculat, fagul, frasinul, arţarul ţărănesc, ulmul. Mai sunt prezente, în proporţie mai redusă, plopul, aninul negru, salcia, aninul alb, socul negru, alunul, păducelul, măcieşul, cornul ş.a.

Fauna este compusă din specii cum ar fi pisica sălbatică, ciuful de pădure, piţigoiul mare, căprioare, vulpi, lupi, mistreţi, iepuri etc.

***c. Caracteristicile pedologice ale solului***

Solurile zonei sunt formate mai ales din cernoziomuri argiloiluviale, soluri negre clinohidromorfe, soluri cernoziomoide şi în proporţie mai redusă alte tipuri de soluri.

## Secţiunea 2. Caracteristici climatice

***Regimul climatic, specificităţi, influenţe***

Caracteristica climatului este conferită de poziţia pe care o are comuna Dăbâca în cadrul judeţului şi de condiţiile locale geografice.

În timpul verii nu se produc călduri excesive dăunătoare plantelor şi animalelor, nu sunt înregistrate perioade de secetă sistematice, raportul dintre precipitaţii şi temperatură fiind favorabil acestora.

***b. Regimul precipitaţiilor***

Volumul precipitaţiilor se prezintă în medie în felul următor :

- cantităţi lunare 61,6 l/mp
- cantităţi anuale 739,4 l/mp
- valori maxime 171 l/mp

***c. Temperaturi***

- temperatura medie anuală este de $8,2^0$
- media lunii cea mai călduroasă este de $19,9^0$
- media lunii cea mai friguroasă este de $-4,4^0$
- valoarea maximă $34^0$ luna iulie
- valoarea minimă - $20^0$ luna ianuarie
-

***d. Fenomene meteorologice extreme***

Fenomene meteorologice extreme nu s-au înregistrat.

## Secţiunea 3. Reţeaua hidrografică

***a. Cursurile de apă, debite normale, creşteri înregistrate***

Reţeaua hidrografică este axată pe valea Lonea care are un curs meandrat, debitul de apă normal este slab, având amplitudini sezoniere care pot produce inundaţii pe teritoriul comunei. Debite minime se înregistrează în perioada verii şi la începutul toamnei, iar debitele maxime apar primăvara la începutul perioadei de topire a zăpezilor îi vara în urma ploilor torenţiale, când torenţii laterali aduc mari cantităţi de apă şi pitre de pe versanţi.

Debitele istorice s-au înregistrat în anul 1970, iar în cursul anilor 2005 şi 2006 cota maximă a fost de 360 cm în data de 18.08.2006 ora $19^{\underline{00}}$ care a dus la inundarea zonelor Râtul de sus, Râtul de jos, Dăbâca Cătun, Râtul Banfi şi Poptelec.

Principalii afluenţi sunt pâraie care vin din satele Cubleşul Someşan.

Pânza freatică se găseşte în medie la 4-5 m pe raza întregii comune.

***b. Bazine hidrografice, lacuri de acumulare***

La nivelul comunei nu există lacuri de acumulare.

***c. Lacuri, iazuri***

La nivelul comunei nu există lacuri şi iazuri.

***d. Acumulari piscicole***

La nivelul comunei nu există acumulări piscicole.

***f. Amenajari hidrotehnice***

La nivelul comunei nu există amenajări piscicole.

## Secţiunea 4. Populatia

***a. Numarul populatiei***

| Nr. crt. | U.A.T. | FEMEI | | BARBATI | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | < 18 ani | >= 18 ani | < 18 ani | >= 18 ani |
| 1. | Luna de Jos | 107 | 291 | 117 | 302 |
| 2. | Dăbâca | 114 | 284 | 121 | 298 |
| 3. | Păglişa | 41 | 54 | 24 | 50 |

***b. Structura demografica***

***c.***

***d.***

| Nr. crt. | U.A.T. | Prescolari | Elevi | Salariaţi | | Pensionari |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | local | navetisti | |
| 1. | Luna de Jos | 9 | 19 | 33 | 39 | 239 |
| 2. | Dăbâca | 17 | 57 | 52 | 47 | 491 |
| 3. | Pâglişa | 3 | 5 | 5 | 5 | 78 |

***e. Mişcare naturală***

Nu este cazul.

***f. Densitatea/concentrarea populatiei pe zone-aglomerări.***

Densitatea populaţiei este de 36,5 locuitori/kmp, iar densitatea cea mai mare este în vatra satului de 410 locuitori/kmp

**Secţiunea 5. Căi de transport**

***a. Căi de transport rutiere***

Comuna Dăbâca are acces la DN1 C Cluj-Napoca - Bistriţa prin DJ 161 Gădălin - Panticeu. Comuna Dăbâca se situează de la km 10 la km 27 pe această şosea. Alte tipuri de căi rutiere nu există.

**b. *Căi de transport feroviare***

Prin comuna Dăbâca nu trece nici o cale ferată. Cea mai apropiată staţie de CFR este halta Bonţida şi Fundătura la o distanţă de 12 km.

***c. Căi de transport aeriene***

Nu este cazul.

**d. *Căi navigabile***

Nu este cazul.

***e. Reţele de conducte magistrale***

Nu este cazul.

**Secţiunea 6. Dezvoltare economică**

***a. Zone industrializate/ramuri***

Se fac referiri cu privire la operatorii economici ce functioneaza in zona de competenta, tipurile de activitati desfasurate pe ramuri ale industriei conform tabelului.

| Nr. crt. | Obiectivul economic | Profilul de activitate | Numarul de salariati | Adresa / Telefon |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Magazin alimentar | comerţ | 2 | Luna de Jos nr. 198 |
| 2. | Magazin alimentar | comerţ | 1 | Dăbâca nr. 18 |
| 3. | Magazin alimentar | comerţ | 1 | Dăbâca nr. 298/A |
| 4. | Magazin alimentar | comerţ | 1 | Pâglişa nr. 82 |
| 5. | Magazin alimentar | comerţ | 1 | Dăbâca nr. 98 |
| 6. | Magazin alimentar | comerţ | 1 | Dăbâca nr. 363 |
| 7. | Magazin alimentar | comerţ | 1 | Luna de Jos nr. 105 |
| 8. | Farmacie | comerţ | 1 | Dăbâca nr. 311 |
| 9. | Magazin materiale de construcţii | comerţ | 1 | Dăbâca nr.311 |

***b. Depozite/rezervoare, capacităţi de stocare***

Pe raza comunei există un rezervor de acumulare şi distribuţie a apei potabile cu o capacitate de 200 $m^3$.

***c. Exploatări miniere, petroliere***

Nu este cazul.

***d. Fondul funciar – terenuri agricole, suprafeţe împădurite***

Din totalul de 5023 ha teren:

- 54 ha reprezintă teren neproductiv,
- 97 ha curţi şi clădiri,
- 1068 ha fond forestier,
- 20 ha livezi,
- 996 ha fâneţe,
- 946 ha păşuni naturale
- 1656 ha teren arabil

***e. Creşterea animalelor***

Pe teritoriul comunei Dăbâca există următoarele efective de animale:

- bovine - 323 capete
- ovine - 5274 capete
- caprine - 24 capete
- porcine - 410 capete
- cabaline - 61 capete
- măgari şi catâri - 27 capete
- iepuri de casă - 25 capete
- păsări - 4500 capete
- albine - 350 familii

***f. Turism / capacitaţi de primire turistică***

În zona Bărc, situată între satele Dăbâca şi Pâglişa există o pensiune turistică cu 20 de locuri de cazare.

***g. Apariţii de noi activităţi economice în cadrul zonei.***

Nu.

***g. Resurse naturale***

**<u>Secţiunea 7. Infrastructuri locale</u>**

***a.Instituţii publice***

Pe teritoriul comunei Dăbâca se află:

- Şcoala Gimnazială cu clasele I-VIII „Gelu Românul" Dăbâca;
- Şcoala cu clasele I-IV Luna de Jos;
- 2 grădiniţe cu program normal (Luna de Jos şi Dăbâca);
- Centru After School Dăbâca;
- Biblioteca comunală înfiinţată în anul 1953 cu un fond de 15.000 volume Dăbâca;
- 4 cămine culturale, câte unul în fiecare sat şi Dăbâca Cătun ;
- 3 biserici de rit ortodox, 2 biserici reformate, 3 biserici neoprotestante şi 1 biserică grecocatolică;
- 1 Dispensar Uman Dăbâca;
- 1 punct Sanitar Luna de Jos;
- 1 Cabinet Stomatologic Dăbâca;
- 1 Farmacie Dabâca;
- 1 Dispensar Veterinar Dăbâca;
- Centrul de îngrijire şi asistenţă a persoanelor vârstnice Luna de Jos.

***b. Reţele de utilităţi***

Pe raza unităţii administrativ teritoriale există reţea de apă şi reţea de energie electrică la care sunt conectate toate locuinţele.

*c. Locuri de adunare şi cazarea populaţiei în situaţii de urgenţă*

| Nr. crt. | OPERATORUL | LOCALITATEA | NR. LOCURI CAZARE | CAPACITATE HRANIRE |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Şcoala „Gelu Românul" cl. I-VIII | Dăbâca nr. 340 | 50 | |
| 2. | Căminul Cultural | Dăbâca nr. 312 | 50 | |
| | Căminul Cultural | Dabâca Catun nr.18 | 50 | |
| | Centru After School | Dabâca Catun nr. 17 | 50 | |
| 3. | Căminul Cultural | Luna de Jos nr. 291 | 50 | |
| | Şcoala cu cls. I-IV | Luna de Jos nr. 173 | 50 | |
| | Căminul Cultural | Pâglişa nr. 83 | 50 | |

## Capitolul III. ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAŢII DE URGENŢĂ

**Secţiunea 1. Analiza riscurilor naturale**

**Cuprinde referiri cu privire la:**

***a) fenomene meteorologice periculoase***

***a1) inundaţii***

Inundaţiile pot să apară ca urmare a revărsării văilor de pe teritoriul comunei, formării de tornte datorită ploilor abundente, topirii rapide a stratului de zăpadă, blocării cursurilor apelor de către gheţuri sau creării unor baraje prin alunecări de teren.

Pe teritoriul comunei Dăbâca pot apare pe valea Lonea în zonele Râtul de sus, Râtul de jos, Dăbâca Cătun, Râtul Banfi şi Poptelec putând afecta 35 de gospodării, 4 poduri, 4 podeţe, 1 km de drum şi 110 ha terenuri arabile.

*Măsurile imediate care se iau în această situaţie sunt* : evacuarea populaţiei şi a bunurilor materiale în zone care nu pot fi afectate de inundaţii şi asigurarea condiţiilor normale de funcţionare a principalelor instituţii (primărie, poliţie, dispensare medicale) în clădiri care nu sunt afectate. Concomitent se vor lua măsuri de aprovizionare a populaţiei afectate cu bunuri de strictă necesitate.

***a2) furtuni, tornade, secetã, îngheţ***

Furtuni puternice pot apărea pe tot parcursul anului şi pot afecta populaţia şi animalele, clădiri, reţele de utilităţi publice din toate localităţile componente ale comunei.

Pe teritoriul comunei nu s-au produs tornade, însă datorită schimbărilor climatice, ar putea să se producă în special în perioada de vară şi pot afecta populaţia şi animalele, acele clădiri de pe teritoriul comunei aflate într-o stare avansată de degradare, reţele de utilităţi publice din toate localităţile componente ale comunei, în special reţelele electrice.

Fenomenul de secetă poate să afecteze populaţia şi animalele din localităţile comunei, precum şi vegetaţia , în special în lunile de vară.

Fenomenul de îngheţ se produce de regulă în lunile de iarnă, dar se poate manifesta şi în perioada de primăvară – toamnă, afectând îndeosebi vegetaţia, culturile agricole şi pomicole de pe teritoriul comunei.

Efectele acestor fenomene meteo periculoase pot fi prevenite prin măsuri de de informare şi protecţie a populaţiei, prin măsuri de protecţie a animalelor şi culturilor, măsuri care se pun şn aplicare la primirea avertizărilor transmise de Centrul Operaţional al Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă.

*Alte măsuri care se iau în cazul manifestării unor astfel de fenomene sunt :*

- de recunoaştere, supraveghere;
- măsuri de prevenire şi intervenţie (salvare, prim-ajutor, degajarea unor elemente de construcţie prăbuşite, limitarea accesului în zonele afectate sau posibil a fi afectate);
- măsuri de reabilitare a clădirilor afectate de furtuni puternice sau tornade;
- măsuri sanitare în cazuri de hipotermie, degerături (în caz de îngheţ) sau de hidratare (în caz de secetă);

- evaluarea pagubelor şi transmiterea situaţiei acestora către Comitetul Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă, Instituţia Prefectului şi ISUJ.

Populaţia afectată de asemenea fenomene va fi evacuată în şcolile sau căminele culturale de pe teritoriul comunei.

***b) incendii de pădure***

Incendiile de mari proporţii la fondul forestier pot avea loc îndeosebi în perioada de primăvară toamnă, dar şi în perioada de vară în condiţii de secetă prelungită, datorită unor acţiuni de igienizare a păşunilor sau a terenurilor agricole în următoarele zone:

- localitatea Dăbâca – pădurea Dumbrava, putând fi afectată o suprafaţă de 200 ha;
- localitatea Dăbâca – pădurea Popii, putând fi afectată o suprafaţă de 30 ha;
- localitatea Pâglişa – pădurea Dumbrava, putând fi afectată o suprafaţă de 80 ha;
- *localitatea Luna de Jos – pădurea La Brazi, putând fi afectată o suprafaţă de 58 ha.*

*Măsurile care se iau în asemenea situaţii sunt următoarele :*

- observarea şi cercetarea zonelor incendiate şi pe direcţiile de propagare a frontului incendiului;
- intervenţia pentru izolarea incendiilor şi limitarea propagării cu formaşiuni ale serviciului voluntar, cetăţeni, formaţiuni de sprijin;
- înştiinţarea şi alarmarea populaţiei şi salariaţiilor unităţilor dispuse pe direcţia de propagare a incendiilor;
- defrişarea unor părţi de pădure pentru crearea zonelor de izolare şi protecţie pe direcţia de propagare a incendiilor;
- evacuarea unor bunuri materiale de valoare şi a altor materiale inflamabile sau explozive din clădirile, depozitele sau atelierele ameninţate;
- întreruperea alimentării cu gaze, energie electrică a zonelor periclitate;
- salvarea oamenilor şi animalelor vătămate de efectele incendiului, trierea şi acordarea primului ajutor sanitar uman sau veterinar, transportul cu targa sau cu mijloace de transport şi continuarea tratamentului medical la unităţile specializate;
- asigurarea medicală a forţelor de intervenţie, de transport, de hrănire, de cazare a sinistraţilor, de spitalizare temporară;
- organizarea pazei şi ordinii pe peimetrul zonei afectate.

***c) fenomene distructive de origine geologicã***

***c1) cutremure***

Riscul de producere a cutremurelor este minim, comuna Dăbâca situându-se în zonă seismică mai mică de gradul VII pe scara MSK.

***c2) alunecări de teren***

Alunecările de teren pot să apară ca urmare a ploilor abundente, îndeosebi în perioada de primăvară şi toamnă, datorită unor fenomene de eroziune sau ca urmare a desfăşurării unor activităţi umane (lucrări de construcţie, defrişări masive ale fondului forestier) şi se pot produce în localitatea Dăbâca în zonele Medveş, Pe Coastă în suprafaţă de 1,5 ha.

*Măsurile care se iau în această situaţie sunt de:*

- avertizare a populaţiei care locuieşte în zonele respective sau în apropierea acestora şi de evacuare a populaţiei posibil afectate şi a bunurilor materiale în situaţia în care pericolul este iminent;
- cazare şi de asigurare a produselor de strictă necesitate în primele 72 de ore de către autorităţile locale şi ulterior din rezervele de stat;
- cercetare a zonei unde s-au produs alunecări, prin echipele specializate din cadrul SVSU în vederea identificării şi salvării eventualelor victime umane sau animale;
- pază de către autorităţile locale sprijinite de structuri ale MAI în zonele afectate de alunecări de teren care au distrus locuinţe, anexe, alte obiective sau instalaţii;
- mobilizare a formaţiunilor voluntare din cadrul SVSU şi a populaţiei apte de muncă, în vederea executării unor operaţiuni de consolidare a clădirilor sau a terenurilor afectate, înlăturarea unor părţi din construcţii sau instalaţii care ameninţă cu prăbuşirea, etc.
- evaluare a pagubelor şi înaintare a situaţiei centralizatoare către Centrul Operaţional din cadrul ISU „Avram Iancu" al judeţului Cluj.

## Sectiunea 2 . Analiza riscurilor tehnologice.

### *a) riscuri industriale*

Comuna Dăbâca nu se încadrează în zona de planificare la urgenţă, situându-se la distanţă relativ mare faţă de agenţii economici care desfăşoară activităţi unde există riscul producerii unor accidente industriale (avarii la instalaţii, explozii, incendii, etc.) cu eliberarea în atmosferă sau scurgerea unor substanţe periculoase (amoniac, clor, etc.) şi totodată a lipsei unor astfel de agenţi economici în zona de competenţă, riscul din acest punct de vedere pentru populaţie, animale şi bunuri este minim.

### *b) riscuri de transport si depozitare produse periculoase*

### *b1) transport rutier*

Ca urmare a traficului relativ scăzut pe căile de comunicaţie care traversează teritoriul comunei Dăbâca – DJ 161 – riscul producerii unor accidente de circulaţie în care să fie implicate autovehicule care transportă substanţe periculoase sau tipurid de substanţe chimice folosite în procesele tehnologice este foarte scăzut, dar pot să se producă accidente de circulaţie în care să fie implicate autovehicule care transportă carburanţi sau gaz lichefiat (în butelii) pentru staţiile de carburanţi din zonă.

Deasemenea există riscul producerii unor accidente de circulaţie în care să fie implicate autovehicule destinate transportului de persoane (autobuze sau microbuze) îndeosebi pe sectorul DJ 161 între localităţile Dăbâca şi Pâglişa.

*Măsurile care se vor lua de către autorităţile locale în astfel de situaţii sunt următoarele :*

- alarmarea SVSU al comunei Dăbâca şi al comunelor învecinate (Bonţida şi Panticeu);
- anunţarea organelor competente (telefon 112) pentru cercetare, constatare şi sprijin în asigurarea acţiunilor de intervenţie (ISUJ, IJP, Garda şi Agenţia de Mediu, Parchet, etc.);
- luarea unor măsuri de oprire a circulaţiei pe sectorul de drum afectat;
- acordarea primului ajutor, trierea şi transportul victimelor către unităţile spitaliceşti din municipiul Cluj-Napoca şi asigurarea unor spaţii pentru spitalizare temporară;
- intervenţia pentru limitarea şi lichidarea incendiilor izbucnite în urma unor astfel de evenimente;
- degajarea căii de comunicaţie de vehicule avariate, etc.

### *b2) transport aerian*

Distanţa faţă de aeroporturile din jud. Cluj (civil şi militar) este relativ mare, astfel încât riscul producerii unor accidente aviatice este scăzut, însă datorită rutelor de zbor este posibil un astfel de eveniment.

În această situaţie se vor lua următoarele măsuri împreună cu autorităţile şi instituţiile cu atribuţii în astfel de situaţii (serviciul de ambulanţă, poliţia, parchet, ISUJ sau armata – după caz):

-înştiinţarea autorităţilor care asigură funcţiile de sprijin în astfel de cazuri;
- interzicerea accesului şi izolarea zonei respective;
- salvarea victimelor şi acordarea primului ajutor;
- intervenţia pentru limitarea şi lichidarea efectelor accidentului (incendii sau explozii).

### *b3) transport prin retele magistrale*

Teritoriul comunei este traversat de reţele electrice de înaltă tensiune care pot fi afectate în urma manifestării unor fenomene meteo periculoase (furtuni însoţite de vânt puternic) sau alunecări de teren.

În situaţia producerii unor asemenea situaţii se vor lua măsuri :

- de înştiinţare a populaţiei asupra pericolului de electrocutare;
- de izolare a zonelor afectate şi interzicerea accesului;
- de anunţare SC Electrica SA pentru executarea lucrărilor specifice de reparaţii;
- de asigurare a condiţiilor normale de funcţiune a principalelor instituţii de pe raza comunei.

***c) riscuri nucleare***

Riscul producerii unor accidente nucleare, ale căror urmări pot afecta populaţia şi animalele din localităţile comunei, poate interveni datorită unor avarii sau defecţiuni la centrala nucleară de la Cernovadă sau la CNE Kozlodui – Bulgaria, respectiv Pecs – Ungaria.

*Măsurile pe care autorităţile locale le iau în această situaţie sunt :*

- înştiinţarea populaţiei asupra pericolului de iradiere;
- măsurile de protecţie şi autoprotecţie;
- solicitarea de sprijin instituţiilor şi organismelor cu atribuţii în astfel de situaţii;
- administrarea de antidot populaţiei şi animalelor

***d) riscuri poluare ape***

Pe teritoriul comunei nu au existat situaţii de poluare a apelor, însă ele pot să apară ca urmare a depunerilor de deşeuri menajere pe maluri sau deversări intenţionate a diferitelor substanţe de la distilerii şi de la CIA Luna de Jos.

***e) prăbusiri de constructii, instalatii sau amenajări***

Pe teritoriul comunei nu au existat astfel de fenomene, însă ele ar putea să apară la construcţiile aflate într-o stare avansată de degradare, situate în apropierea unorcăi de acces sau spaţii cu circulaţie intensă.

*Măsurile pe care autorităţile locale le iau în această situaţie sunt :*

- de izolare a zonelor respective;
- executarea unor lucrări de reabilitare sau demolarea, după caz.

***f) esecul utilităţilor publice***

Reţelele electrice de pe raza comunei pot fi afectate în urma unor furtuni însoţite de vânt puternic, existând astfel posibilitatea de întrerupere a alimentării cu energie electrică a tuturor localităţilor comunei.

În situaţia producerii unor astfel de fenomene se vor lua măsuri de înştiinţare a populaţiei asupra pericolului de electrocutare, de izolare a zonelor afectate şi interzicerea accesului, de anunţare a societăţilor abilitate în executarea lucrărilor specifice de reparaţii, precum şi de asigurare a condiţiilor normale de funcţionare a principalelor instituţii de pe raza comunei.

***g) căderi de obiecte din atmosferă sau din cosmos***

Pe teritoriul comunei nu au existat astfel de fenomene, însă în situaţia producerii acestora se vor lua următoarele măsuri:

- cercetarea locului unde s-a produs evenimentul;
- căutarea şi salvarea eventualelor victime;
- limitarea şi lichidarea eventualelor incendii;
- anunţarea autorităţilor judeţene cu atribuţii în astfel de situaţii.

***h) muniţie neexplodată***

Pe teritoriul comunei nu s-a descoperit muniţie neexplodată, însă în situaţia depistării acesteia se vor lua următoarele măsuri:

- încetarea imediată a lucrului sau oricăror activităţi în zona respectivă;
- protejarea muniţiei sau elementelor de muniţie rămasă neexplodată de surse de căldură, inclusiv cea solară;
- împrejmuirea locului şi asigurarea pazei locului;
- anunţarea ISUJ.

**Sectiunea 3. Analiza riscurilor biologice**

Riscurile biologice, ca urmare a agenţilor patogeni, pot apărea în zonele dens populate şi a colectivităţilor de animale astfel :

Epidemii (gripă, viroze, etc.) pot să apară în primul rând în localităţile comunei în care funcţionează şcoli şi grădiniţe (Dăbâca şi Luna de Jos).

*Măsurile care se iau în astfel de cazuri sunt :*

- înştiinţarea populaţiei;
- anunţarea autorităţilor – DSP, CJSU, etc.;
- izolarea zonelor respective;
- introducerea unor măsuri de carantină.

Epizooti (gripa aviară, pesta porcină, etc.) pot să apară la fermele de animale de pe teritoriul comunei, la gospodăriile populaţiei sau ca urmare a deplasărilor la târgurile de animale organizate lunar în localităţile Borşa şi Bonţida.

*Măsurile care se iau în astfel de cazuri sunt :*

- înştiinţarea populaţiei;
- anunţarea autorităţilor care asigură funcţiile de sprijin - DSP, CJSU, DSV, etc.
- sprijinirea activităţii pentru identificarea agenţilor patogeni de către organele de specialitate;
- sprijinirea recoltării probelor de laborator (apă, aer, sol, furaje) de la suprafeţe, colectării probelor şi eventualelor rozătoare care transmit asemenea boli, tratamentelor, vaccinării, triajului şi examinării sanitar-veterinare ale animalelor înainte de sacrificare;
- organizarea asistenţei sanitar-veterinare împreună cu DSV a judeţului Cluj;
- înlăturarea cadavrelor şi animalelor care nu sunt corespunzătoare sacrificării pentru a fi incinerate sau îngropate;
- măsuri de monitorizare a gradului de contaminare a produselor vegetale şi animale.

**Sectiunea 4. Analiza riscurilor de incendiu**

Riscurile de incendiu pot apărea la locuinţele cetăţenilor, în special la construcţiile din lemn şi la adăposturile de animale, datorită utilizării aparaturii casnice – aragaze alimentate cu gaz lichefiat (butelii), la autoturismele proprietate privată, vegetaţie uscată, agenţi economici, furaje.

*Măsurile care se iau în astfel de cazuri sunt :*

- alarmarea SVSU Dăbâca pentru limitare, lichidare, salvare victime şi bunuri materiale, animale;
- anunţarea pompierilor în cazul incendiilor mari.

**Sectiunea 5. Analiza riscurilor sociale**

Pe teritoriul comunei nu au existat astfel de fenomene, dar acestea pot apărea în următoarele cazuri :

- grevă spontană;
- manifestări periodice cu afluenţă mare la public

**Sectiunea 6. Analiza altor tipuri de riscuri**

Pe teritoriul comunei intervenţiile cele mai des desfăşurate au constat în evacuarea apei din subsolurile clădirilor afectate de inundaţiile din anul 2005 şi 2006 în localităţile Dăbâca şi Luna de Jos, curăţare fântâni, salvări de animale, intervenţii la incendii, etc.

**Sectiunea 7. Zone de risc crescut**

Elementele care sunt avute în vedere pentru stabilirea zonelor cu risc crescut sunt :

a) zonele de activitate dezvoltate de-a lungul căilor de comunicatii.

b) clădirile publice, fie datoritã numărului de persoane, fie datoritã vulnerabilitãtii lor, asa cum sunt teatrele, hotelurile, spitalele, scolile, centrele comerciale.

c) instalatiile tehnologice.

d) alte elemente, cum sunt: zone inundabile, zone predispuse alunecărilor/prăbusirilor de teren.

Pe teritoriul comunei sunt considerate zone cu risc crescut următoarele zone :

- zona văii Lonea pentru producerea de inundaţii în zonele Râtul de sus, Râtul de jos, Dăbâca Cătun, Râtul Banfi şi Poptelec;
- zona Medveş şi Pe Coastă pentru producerea de alunecări de teren;
- zona DJ 161 pentru producerea de accidente de circulaţie.

## Capitolul IV. ACOPERIREA RISCURILOR

### Secţiunea 1 . Concepţia desfăşurarii acţiunilor de protecţie – intervenţie

*Se vor stabili :*

- etapele şi fazele de intervenţie, în funcţie de evoluţia probabilă a situaţiilor de urgenţă,
- definirea obiectivelor,
- scenariile create pe baza actiunilor de dezvoltare, a premiselor referitoare la conditiile viitoare (completarea alternativelor fată de obiectivele urmărite, identificarea si alegerea alternativei de actiune optime si care recomandă planul de actiune ce urmează să fie aplicat),
- cursul optim de actiune si dispozitivul de interventie,
- decizia si precizarea/transmiterea acesteia la structurile proprii si celor de cooperare.

Evitarea manifestării riscurilor, reducerea frecventei de producere ori limitarea consecintelor acestora se realizează prin următoarele actiuni :

a) monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc si transmiterea datelor la autoritătile competente;

b) activităti preventive ale autoritătilor, pe domenii de competentă;

c) informarea populatiei asupra pericolelor specifice unitătii administrativ-teritoriale si asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;

d) exercitii si aplicatii.

### Secţiunea 2. Etapele de realizare a acţiunilor

a) informarea personalului de conducere asupra situaţiei create – primarul comunei în calitate de preşedinte al CLSU;

b) alertarea şi/sau alarmarea formaţiunilor de intervenţie ale SVSU;

c) recunoaşterea, analiza situaţiei, luarea deciziei şi darea ordinului de intervenţie;

d) intrarea în acţiune a forţelor, amplasarea mijloacelor şi realizarea dispozitivului preliminar de intervenţie;

e) evacuarea, salvarea şi/sau protejarea persoanelor, animalelor şi bunurilor;

f) realizarea, adaptarea şi finalizarea dispozitivului de intervenţie la situaţia concretă;

g) manevra de forţe;

h) localizarea şi limitarea efectelor evenimentului (dezastrului);

i) înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului (dezastrului);

j) regruparea forţelor şi mijloacelor după îndeplinirea misiunii;

k) stabilirea cauzei producerii evenimentului (dezastrului) şi a condiţiilor care au favorizat evoluţia acestuia;

l) întocmirea procesului-verbal de intervenţie şi a raportului de intervenţie;

m) retragerea forţelor şi mijloacelor de la locul acţiunii în locul de dislocare permanentă;

n) restabilirea capacităţii de intervenţie;

o) evaluarea şi informarea eşaloanelor superioare (ISUJ, Prefectură)

### Secţiunea 3. Faze de urgenţă a acţiunilor

În funcţie de locul natura, amploarea şi evoluţia evenimentului intervenţiile SVSU sunt organizate astfel:

a) urgenţă I – asigurată de formaţiunile de intervenţie ale SVSU la obiectivul afectat;

b) urgenţă II – asigurată de către subunităţile inspectoratului judeţean;

c) urgenţă III – asigurată de către două sau mai multe unităţi limitrofe;

d) urgenţă IV – asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul inspectorului general, al Inspectoratului General, în cazul unor intervenţii de amploare şi de lungă durată.

### Secţiunea 4. Acţiunile de protecţie – intervenţie

Forţele de intervenţie compuse din serviciul voluntar pentru situaţii de urgenţă vor acţiona conform domeniului lor de competenţă pentru:

a) salvarea şi protejarea oamenilor, animalelor şi bunurilor materiale, evacuarea şi transportul victimelor, cazarea sinistraţilor, aprovizionarea cu alimente, medicamente şi materiale de primă necesitate;

b) acordarea primului-ajutor medical precum şi participarea la evacuarea populaţiei;

c) aplicarea măsurilor privind ordinea publică în zona afectată;

d) diminuarea şi eliminarea avariilor rezultate în urma dezastrului produs;

e) limitarea proporţiilor situaţiei de urgenţă specifice şi înlăturarea efectelor acesteia cu mijloacele din dotare.

**Secţiunea 5. Instruirea**

Primarul comunei are obligaţia de a asigura pregătirea formaţiunilor de intervenţie din cadrul SVSU în conformitate cu planurile anuale de pregătire în domeniul situaţiilor de urgenţă, avizate de ISU „Avram Iancu" al judeţului Cluj şi aprobate de CLSU al comunei Dăbâca.

Primarul şi conducerile tehnico-administrative ale operatorilor economici şi instituţiilor au obligaţia de a asigura cunoaşterea de către forţele destinate intervenţiei, precum şi de către populaţie, a modalităţilor de acţiune conform planului de analiz[ şi acoperire a riscurilor aprobat.

**Secţiunea 6. Realizarea circuitului informaţional-decizional şi de cooperare**

Sistemul informaţional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destínate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării şi prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii şi transmiterii informaţiilor şi a deciziilor de către factorii implicaţi în acţiunile de prevenire şi gestionare a unei situaţii de urgenţă.

Informarea secretariatului tehnic permanent al Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă asupra locului producerii unei situaţii de urgenţă specifică, evoluţiei acesteia, efectelor negative produce, precum şi asupra măsurilor luate, se realizează prin rapoarte operative.

Primarul, conducerea Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă şi cele ale operatorilor economici şi instituţiilor amplasate în zona de risc au obligaţia de a asigura preluarea de la staţiile centrale şi locale a datelor şi avertizărilor meteorologice şi hidrologice în vederea declanşării acţiunilor preventive şi de intervenţie.

Culegerea informaţiilor referitoare la evenimentul produs pe raza comunei se realizează prin vizualizare directă, prin discuţii cu martorii evenimentului sau cu alte persoane prezente la faţa locului, toate informaţiile fiind transmise ulterior Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă de către membrii SVSU, consilierii locali, delegaţii sătești sau alte persoane.

Realizarea legăturii cu ISUJ se face prin instituirea serviciului de permanenţă la sediul primăriei.

Realizarea alarmării populaţiei se face cu mijloace de alarmare specifice (sirena electrică, clopotele bisericilor).

De asemenea se va ţine permanent legătura cu toţi agenţii economici din zona de competenţă pentru schimb de informaţii şi sprijinirea acţiunilor de intervenţie.

## CAPITOLUL V. RESURSE UMANE, MATERIALE ŞI FINANCIARE

Principalele forţe de pe teritoriul comunei Dăbâca sunt :

A) Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă tip V1 al comunei Dăbâca, judeţul Cluj, are în compunere:

1.1. - Un șef SVSU

1.2. - Compartiment pentru prevenire:

a) - 1 (un) specialist pentru toate instituţiile publici şi operatori economici din subordinea Consiliului Local;

b) - 2 (doi) specialisti, câte unu la fiecare 500 de gospodării şi/sau clădiri de locuit colective în mediul rural.

1.3. – Formaţie de intervenţie, condusă de un şef de formaţie, compusă din:

– Echipe specializate:

a) – 3 (trei) echipe specializate pentru stingere incendii, cu câte 5 persoane/ echipă;

b) – 1(una)echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare, cu atribuţii în cazul situaţiilor de urgenţă determinate de toate tipurile de risc identificat, cu 9 persoane.

B) formaţiuni de sprijin constituite din restul populaţiei prezente în localitate şi instituţii publice (poliţie, jandarmi, etc.)

***Activitãtile preventive planificate***, organizate şi desfăsurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

a) controale si inspectii de prevenire;
b) avizare/autorizare de securitate la incendiu si protectie civilă;
c) acordul;
d) asistenta tehnică de specialitate;
e) informarea preventivă;
f) pregătirea populatiei;
g) constatarea si sanctionarea încălcărilor prevederile legale;
h) alte forme.

Pe lângă structurile SVSU al comunei Dăbâca şi ale ISU „Avram Iancu" al judeţului Cluj mai pot acţiona unităţile poliţiei, jandarmeriei, structurile poliţiei comunitare, unitatea specială de aviaţie a MAI, unităţile specializate/detaşamente din cadrul MAN, unităţile de urgenţă ale Ministerului Sănătăţii, organizaţiile nonguvernamentale specializate în acţiuni de salvare, unităţile şi formaţiunile sanitare şi de inspecţie sanitar-veterinară, formaţiuni de pază a persoanelor şi bunurilor, precum şi detaşamente şi echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate şi societăţilor comerciale specializate, incluse în planurile de apărare şi dotate cu forţe şi mijloace de intervenţie, formaţiunile de voluntari ale societăţii civile specializaţi în intervenţia în situaţii de urgenţă şi organizaţi în ONG-uri cu activităţi specifice.

Forţele auxiliare se stabilesc din rândul populaţieişi salariaţilor, formaţinilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situaţii de urgenţă, care acţionează conform sarcinilor stabilite pentru formaţiile de protecţie civilă organizate la operatorii economici şi societăţile comerciale în planul de apărare specific.

Resursele financiare necesare acţiunilor şi măsurilor pentru prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă specifice, se suportă, potrivit legii, din bugetul de stat şi din bugetul local, precum şi din alte surse interne şi internaţionale, în scopul realizării acţiunilor şi măsurilo de prevenire, intervenţie operativă, recuperare şi reabilitare, inclusiv pentru dotarea cu utilaje, echipamente, materiale şi tehnică necesare, precum şi pentru pregătirea efectivelor.

## CAPITOLUL VI. LOGISTICA ACŢIUNILOR

Sistemul forţelor şi mijloacelor de intervenţie în cazul producerii unei situaţii de urgenţă se stabileşte prin planurile de apărare specifice, de către autorităţile, instituţiile publice, societatea civilă şi operatorii economici cu atribuţii în acest domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă specifice tipurilor de riscuri.

Forţele şi mijloacele de intervenţie se organizează , se stabilesc şi se pregătesc din timp şi acţionează conform sarcinilor stabilite prin planurile de apărare specifice.

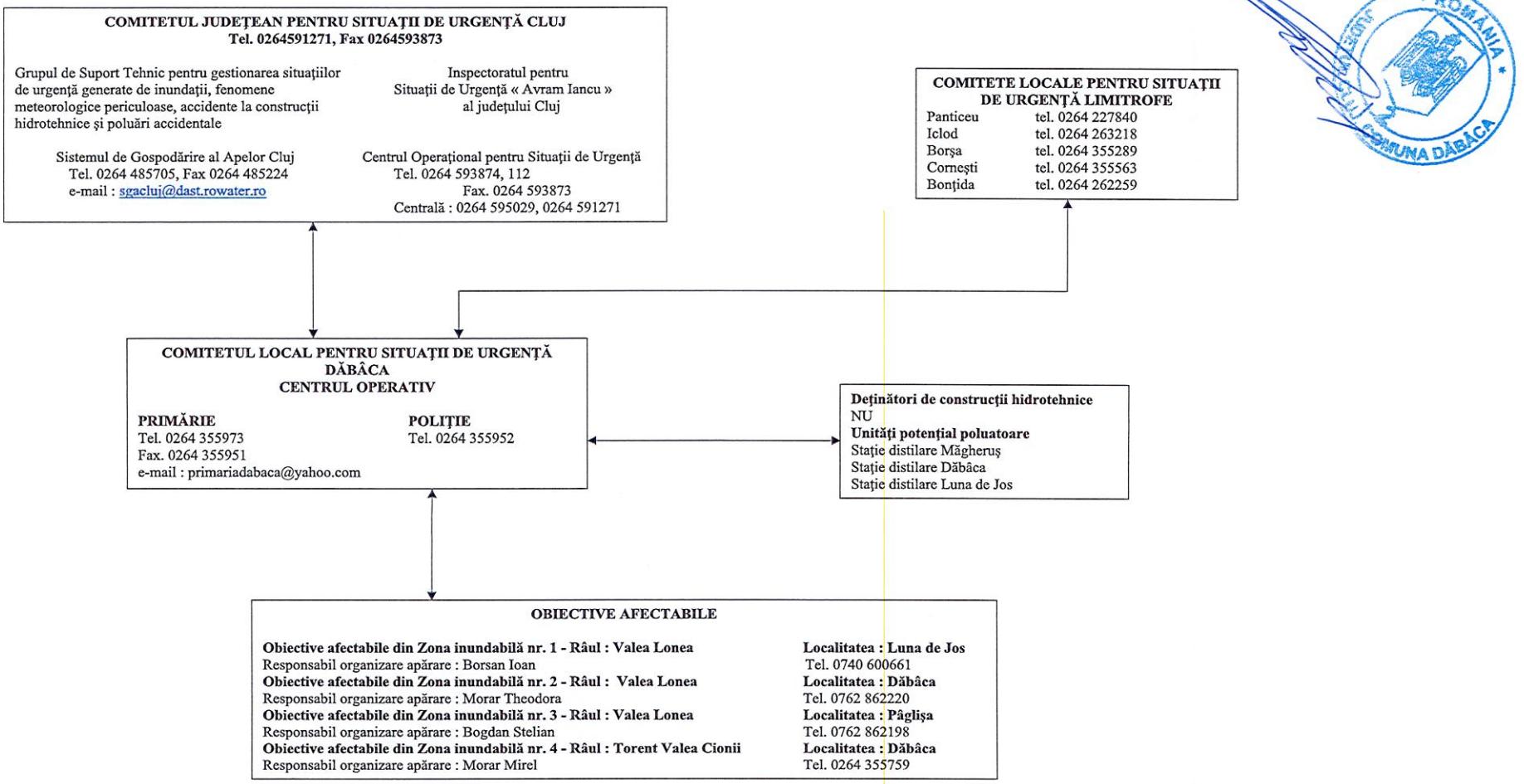
Logistica acţiunilor de pregătire teoretică şi practică, de prevenire şi gestionare a situaţiei de urgenţă specifică se asigură de către Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă, Consiliul Local şi instituţiile de pe raza comunei şi operatorii economici cu atribuţii în domeniu, în raport de răspunderi, măsuri şi resurse necesare.

**ANEXE**

1. Lista autorităţilor şi factorilor care au responsabilităţi în analiza şi acoperirea riscurilor în unitatea administrativ-teritorială;
2. Atribuţiile autorităţilor şi responsabililor cuprinşi în PAAR;
3. Componenţa nominală a structurilor cu atribuţii în domeniul gestionării situaţiilor de urgenţă, cu precizarea unităţii la care sunt încadraţi membrii structurilor, funcţiei, adresei şi a telefoanelor de la serviciu şi de la domiciliu, a responsabilităţilor şi misiunilor;
4. Hărţi de risc;
5. Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice şi de alarmare a populaţiei în cazul evacuării;
6. Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situaţii de urgenţă (seism, inundaţie, alunecare de teren, accident tehnologic etc.);
7. Schema fluxului informaţional-decizional;
8. Locuri/spaţii de evacuare în caz de urgenţă şi dotarea acestora;
9. Situaţia resurselor, tabelul cu stocul de mijloace şi materiale de apărare existente, modul cum se acoperă deficitul din disponibilităţi locale şi cu sprijin de la comitetul judetean pentru situatii de urgenta;
10. Reguli de comportare în cazul producerii unei situaţii de urgenţă.

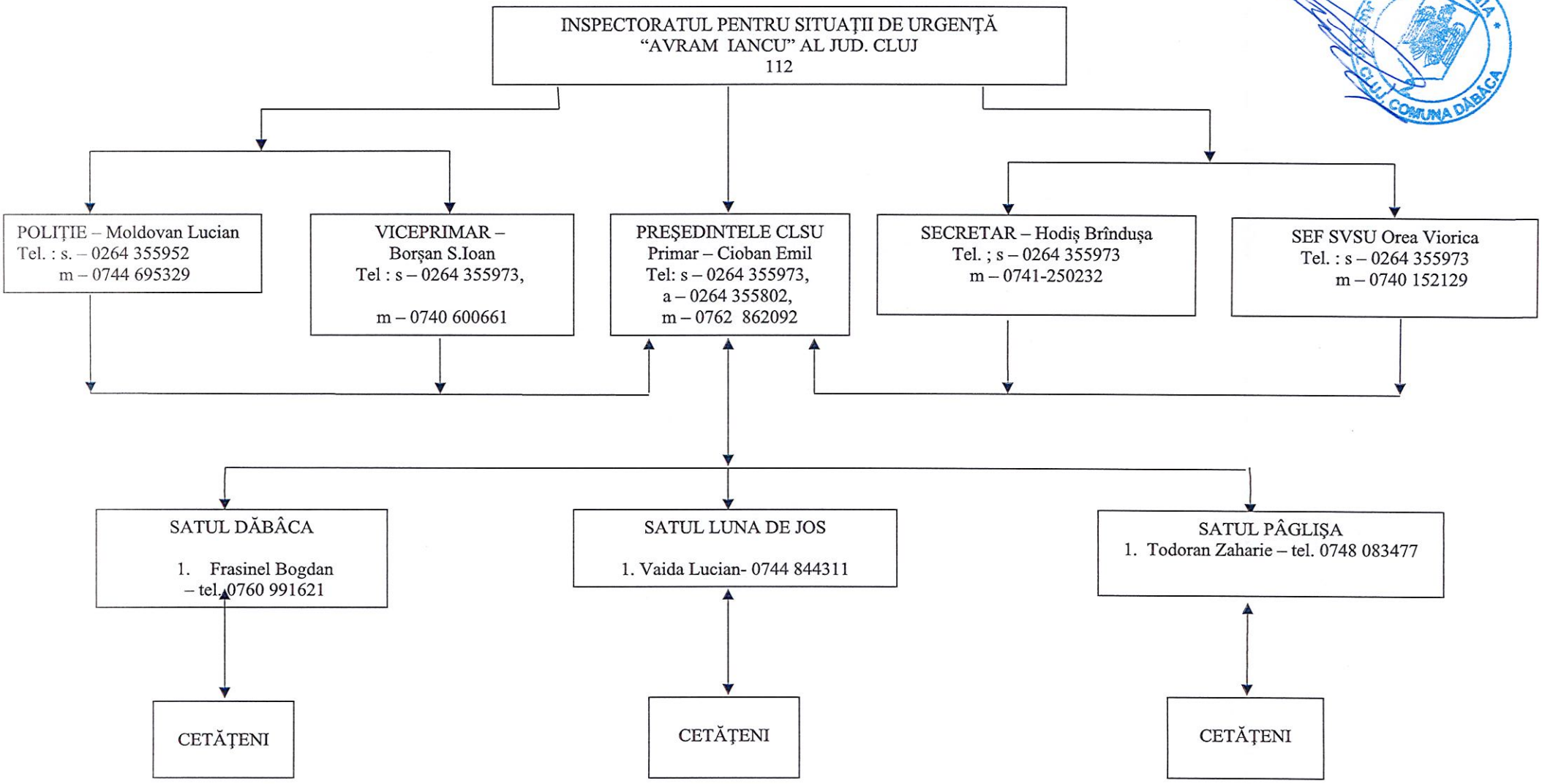
**ANEXA 7.1**
**la planul de analiza si acoperire a riscurilor al comunei Dăbâca**

**SCHEMA FLUXULUI INFORMAŢIONAL – DECIZIONAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ GENERATE DE INUNDAŢII, FENOMENE METEOROLOGICE PERICULOASE, ACCIDENTE LA CONSTRUCŢII HIDROTEHNICE ŞI POLUĂRI ACCIDENTALE**



**ANEXA 7.2**
**la planul de analiza si acoperire a riscurilor al comunei Dăbâca**

## Schema fluxului pentru înştiinţarea şi alarmarea cetăţenilor de pe teritoriul comunei Dăbâca



**ANEXA 1**
**la Planul de Analiză şi Acoperire a Riscurilor**

# Lista autorităţilor şi factorilor care au responsabilităţi în analiza şi acoperirea riscurilor în comuna Dăbâca

| Nr. crt. | Denumire autoritate | Coordonate autoritate | Persoane de contact | Atribuţii in P.A.A.R conform fişei nr._ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Primărie | Str. Principală, nr. 339,<br>tel. 0264 355973,<br>fax. 0264 355951,<br>e-mail<br>primariadabaca@yahoo.com<br><br>contact@primaria-dabaca.ro | Cioban Emil<br>Primar<br>Tel. 0264 355976<br>Mobil 0762 862092<br>Dăbâca, nr. 101 | Fişa nr. 1 |
| | | | Borşan Sorin Ioan<br>Viceprimar<br>Luna de Jos nr.21<br>Tel.0786 229035 | Fişa nr. 2 |
| | | | Oprea Viorica<br>Şef S.V.S.U.<br>Iclod nr.363<br>Mobil 0740 152129 | Fişa nr. 3 |
| 2 | Şcoala generală "Gelu Românul" | Str. Principală, nr. 340<br>tel. 0264 355959<br>fax. 0264 355959 | Sonea Cristina<br>Director<br>Tel. 0264 355959<br>Mobil 0754 010820<br>cristinasonea@yahoo.com<br>Cluj-Napoca, str. Fântînele nr. 38,ap.6 | Fişa nr. 4 |
| 3 | Post Poliţie Dăbâca | Str. Principală, nr. 342<br>tel. 0264 355952 | Moldovan Lucian<br>Şef Post Poliţie<br>Mobil 0744 695329<br>Jucu de Mijloc, nr. 135 | Fişa nr. 5 |
| 4 | Cabinet medic de familie | Str. Principală, nr. 341<br>tel. 0264 355881 | Rodina Oxana<br>Medic de familie,<br>Mobil 0721 438480<br>Cluj Napoca, Aleea Bizusa nr. 20 | Fişa nr. 6 |
| 5 | Centrul de Îngrijire şi Asistenţă a Persoanelor Vârstnice | Luna de Jos, nr. 17<br>Tel. 0264 263533 | Moldovan Dumitru<br>Administrator<br>Mobil 0740 600661<br><br>Luna de Jos, nr.17 | Fişa nr. 7 |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Şef SVSU)

Data: 16.02.2023

**ANEXA 2**
**la Planul de Analiză şi Acoperire a Riscurilor**

# Atribuţiile autorităţilor şi responsabililor cuprinşi în PAAR

| AUTORITATEA : PRIMĂRIE | Fisa nr. 1 – Cioban Emil |
|---|---|
| **I.-GESTIONAREA RISCURILOR** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. si transmiterea datelor la autorităţile competente | |
| b)-controlul preventiv al autoritatilor pe domenii de competenta | Analizează neregulile constatate şi ia măsuri pentru eliminarea lor |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ-teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat ân cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Aprobă planul de exerciţii şi aplicaţii, participă la desfăşurarea lor |
| **II RESURSE NECESARE** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismice , de mediu, hidrografici,etc şi transmiterea datelor la autorităţile competente | Asigură aparatura, echipamentele de măsură şi control necesare |
| b)-controlul preventiv al autorităţilor pe domenii de competenţă | |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | Informează populaţia şi ia măsuri |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Aprobă planul de exerciţii şi aplicaţii, participă la desfăşurarea lor |
| **III INTERVENTIE** | |
| a)-alarmare | Conduce intervenţia, stabileşte măsurile necesare |
| b)-acţiuni de cautare/salvare/descarcerare | |
| c)-asistenţă medicală | |
| d)-acţiuni de îndepartare a manifestării pericolului produs | |
| e)-acţiuni de limitare a consecinţelor unui pericol | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Şef SVSU)

Data: 16.02.2023

| AUTORITATEA : PRIMĂRIE | Fisa nr. 2 – Borşan Sorin Ioan |
|---|---|
| **I.-GESTIONAREA RISCURILOR** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. si transmiterea datelor la autoritățile competente | Sprijină activitatea de monitorizare a măsurătorilor şi informează CLSU |
| b)-controlul preventiv al autorităţilor pe domenii de competenţă | Controlează unităţile administrative şi operatorii economici, informează CLSU asupra concluziilor |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ-teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Împreună cu primarul stabileşte locul de desfăşurare, echipamentul şi materialul necesar |
| **II RESURSE NECESARE** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismice , de mediu, hidrografici, etc şi transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităţilor pe domenii de competenţă | |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Împreună cu primarul stabileşte locul de desfăşurare, echipamentul şi materialul necesar |
| **III INTERVENŢIE** | |
| a)-alarmare | Alarmează SVSU, stabileşte mijloacele de intervenţie necesare. Timp de intrare în acţiune 10 minute. |
| b)-acţiuni de căutare/salvare/descarcerare | Îndrumă şi controlează echipa de specialitate |
| c)-asistenţa medicală | |
| d)-acţiuni de îndepartare a manifestării pericolului produs | Conduce tóate activităţile, asigurând mijloacele necesare |
| e)-acţiuni de limitare a consecinţelor unui pericol | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Şef SVSU)

Data: 16.02.2023

| AUTORITATEA : PRIMĂRIE | Fisa nr. 3 – Oprea Viorica |
|---|---|
| **I.-GESTIONAREA RISCURILOR** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. si transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență | |
| c)-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ-teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | Informează populația prin afișare |
| d)-exerciții și aplicații | Participă la aplicații și exerciții conducând echipa de salvare |
| **II RESURSE NECESARE** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismice , de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență | |
| c)-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | Informează populația prin afișare |
| d)-exerciții și aplicații | Participă la aplicații și exerciții conducând echipa de salvare |
| **III INTERVENȚIE** | |
| a)-alarmare | |
| b)-acțiuni de căutare/salvare/descarcerare | Asigură cazarea și hrana sinistraților |
| c)-asistența medicală | |
| d)-acțiuni de îndepartare a manifestării pericolului produs | |
| e)-acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Șef SVSU)

Data: 16.02.2023

| AUTORITATEA : ŞCOALA | Fisa nr. 4 – Sonea Cristina |
|---|---|
| **I.-GESTIONAREA RISCURILOR** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. si transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență | Răspunde de prevenirea pericolelor şi ia măsuri pentru eliminarea lor în cadrul instituţiei pe care o conduce |
| c)-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ-teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciții și aplicații | Organizează periodic exerciţii de alarmare cu elevii şcolii |
| **II RESURSE NECESARE** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismice , de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență | |
| c)-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciții și aplicații | Participă la aplicaţii şi exerciţii |
| **III INTERVENȚIE** | |
| a)-alarmare | |
| b)-acțiuni de căutare/salvare/descarcerare | |
| c)-asistența medicală | |
| d)-acțiuni de îndepartare a manifestării pericolului produs | |
| e)-acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol | |
| | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Şef SVSU)

Data: 16.02.2023

| AUTORITATEA : POLIŢIA | Fisa nr. 5 – Moldovan Lucian |
|---|---|
| **I.-GESTIONAREA RISCURILOR** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. si transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență | Răspunde de prevenirea pericolelor şi ia măsuri pentru eliminarea lor în cadrul instituţiei pe care o conduce |
| c)-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ-teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciții și aplicații | Participă la aplicaţii şi exerciţii |
| **II RESURSE NECESARE** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismice , de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor la autoritățile competente | Răspunde de alarmare în caz de pericole, asigură material de primă intervenţie şi instruirea angajaţilor |
| b)-controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență | |
| c)-informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice unității administrativ teritoriale și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciții și aplicații | |
| **III INTERVENȚIE** | |
| a)-alarmare | |
| b)-acțiuni de căutare/salvare/descarcerare | |
| c)-asistența medicală | |
| d)-acțiuni de îndepartare a manifestării pericolului produs | |
| e)-acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Șef SVSU)

Data: 16.02.2023

| AUTORITATEA : CABINET MEDICAL | Fisa nr. 6 – Dr. Rodina Oxana |
|---|---|
| **I.-GESTIONAREA RISCURILOR** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. si transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităţilor pe domenii de competenţă | |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ-teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Participă la aplicaţii şi exerciţii conducând echipa sanitară |
| **II RESURSE NECESARE** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismice , de mediu, hidrografici, etc şi transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităţilor pe domenii de competenţă | |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Participă la aplicaţii şi exerciţii conducând echipa sanitară |
| **III INTERVENŢIE** | |
| a)-alarmare | |
| b)-acţiuni de căutare/salvare/descarcerare | |
| c)-asistenţa medicală | Împreună cu membrii echipei sanitare acordă celor accidentaţi prim ajutor. Timp de acţiune 10 minute. |
| d)-acţiuni de îndepartare a manifestării pericolului produs | |
| e)-acţiuni de limitare a consecinţelor unui pericol | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Şef SVSU)

Data: 16.02.2023

| AUTORITATEA : CIA | Fisa nr. 7 – Moldovan Dumitru |
|---|---|
| **I.-GESTIONAREA RISCURILOR** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. si transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităţilor pe domenii de competenţă | Răspunde de prevenirea pericolelor şi ia măsuri pentru eliminarea lor în cadrul instituţiei pe care o conduce |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ-teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Participă la aplicaţii şi exerciţii |
| **II RESURSE NECESARE** | |
| a)-monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismice , de mediu, hidrografici, etc şi transmiterea datelor la autoritățile competente | |
| b)-controlul preventiv al autorităţilor pe domenii de competenţă | |
| c)-informare preventivă a populaţiei asupra pericolelor specifice unităţii administrativ teritoriale şi asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol | |
| d)-exerciţii şi aplicaţii | Participă la aplicaţii şi exerciţii |
| **III INTERVENŢIE** | |
| a)-alarmare | Răspunde de alarmare în caz de pericole, asigură material de primă intervenţie şi instruirea angajaţilor |
| b)-acţiuni de căutare/salvare/descarcerare | |
| c)-asistenţa medicală | |
| d)-acţiuni de îndepartare a manifestării pericolului produs | |
| e)-acţiuni de limitare a consecinţelor unui pericol | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Şef SVSU)

Data: 16.02.2023

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA DĂBÂCA
Localitatea Dăbâca, Nr. 339, Jud. Cluj, Cod postal 407265
Telefon/ Fax 0264 - 355973, 0264 - 355951
E-mail: primariadabaca@yahoo.com

# DISPOZIȚIA NR. 35
## din 16.02.2023
## privind actualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență, a Centrului Operativ cu activitate temporară pentru gestionarea situațiilor de urgență și aprobarea Regulamentului privind organizarea, atribuțiile și funcționarea acestora în cadrul comunei

Primarul comunei Dăbâca;

Văzând referatul nr. 17/18 din 27.01.2023 privind actualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență, a Centrului Operativ cu activitate temporară pentru gestionarea situațiilor de urgență și aprobarea Regulamentului privind organizarea, atribuțiile și funcționarea acestora în cadrul comunei;

În conformitate cu prevederile art. 4, alin.(4) și ale art. 6 din Regulamentul cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea, dotarea Comitetelor și Centrelor operative pentru situații de urgență, aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr. 1491/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 12, ale art. 15, alin.(1), (4) și (5) și ale art. 17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. (b) coroborat cu art. 199 , alin. (1) și (2) , din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Se actualizează Comitetul Local pentru Situații de Urgență și Centrul Operativ cu activitate temporară conform ***anexelor nr. 1 și 2,*** la prezenta dispoziție;

**Art. 2.** Se aprobă Regulamentul privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Comunei Dăbâca, ***anexa nr. 3,*** la prezenta dispoziție.

**Art. 3.** Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență deținute de centrele operative se gestionează de către secretarul general al comunei.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție intră în vigoare la 16.02.2023, începând cu aceeași dată și încetează valabilitatea Dispoziția nr. 122 din 05.10.2021 privind actualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență, a Centrului Operativ cu activitate temporară pentru gestionarea situațiilor de urgență și aprobarea regulamentului privind organizarea, atribuțiile și funcționarea acestora în cadrul comunei.

**Art. 5.** Prezenta dispoziția se comunică primarului, secretarului general al comunei, membrilor Comitetului Local și a Centrului Operativ pentru Situații de Urgență, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și Instituției Prefectului Județul Cluj.

*Primar,*
**Emil Cioban**

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ, COMUNA DĂBÂCA
2

Avizat pentru legalitate
***Secretar general al comunei,***
**Hodiș Brîndușa**

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
PRIMĂRIA COMUNEI DĂBÂCA

ANEXA 1
la Dispozitia primarului nr 35 din 16.02.2023

# COMPONENŢA
# COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

| Nr. crt. | Numele şi prenumele | Funcţia | | Adresa şi nr. telefon | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | în comitetul local | la locul de muncă | de la serviciu | de la domiciliu |
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. | CIOBAN EMIL | Preşedinte | Primarul comunei Dăbâca | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 - 355973<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail : contact@primaria-dabaca.ro | Dăbâca, nr. 101<br>Tel. 0264 - 355802<br>Tel. mobil 0762 - 862092 |
| 2. | BORŞAN SORIN-IOAN | Vicepreşedinte | Viceprimarul comunei Dăbâca | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 – 355973<br>Tel. mobil 0786 - 229035<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail : contact@primaria-dabaca.ro | Luna de Jos, nr. 79<br>Tel. mobil 0740 - 600661 |
| 3. | HODIŞ BRÎNDUŞA | Secretar | Secretarul general al comunei Dăbâca | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 – 355973<br>Tel. mobil 0741 250232<br>Fax. 0264 – 355951<br>e-mail : contact@primaria-dabaca.ro | Gherla, str. Clujului, nr. 62 |
| 4. | MOLDOVAN LUCIAN | Membru | Şef post poliţie | Dăbâca, Str. Principală, nr. 342<br>tel. 0264 - 355952 | Jucu de Mijloc, nr. 135<br>Tel. mobil 0744 - 695329 |
| 5. | RODINA OXANA | Membru | Medic de familie | Dăbâca, Str. Principală, nr. 341<br>tel. 0264 - 355881 | Cluj Napoca, Aleea Bizusa nr.20<br>Tel. mobil 0721 - 438480 |
| 6. | TRIF CIPRIAN | Membru | Medic veterinar | Dăbîca, nr. 362 A | Bontida, nr. 161<br>Tel. mobil 0744 - 591100 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7. | SONEA CRISTINA | Membru | Director școală | Dăbâca, Str. Principală, nr. 340<br>tel. 0264 - 355959<br>fax. 0264 - 355959 | Cluj-Napoca, str. Fîntînele nr. 38 ap.6<br>Tel. 0264 - 355959<br>Tel. mobil 0754 - 010820<br>cristinasonea@yahoo.com |
| 8. | FRASINEL BOGDAN | Membru | Preot paroh - Dăbâca | Dăbâca, nr.292 | Dăbâca, nr. 292<br>Tel. mobil 0760 – 991621 |
| 9. | VAIDA LUCIAN | Membru | Preot paroh - Luna de Jos | | Luna de Jos, nr. 51<br>Tel. mobil 0744 – 844311 |
| 10. | TODORAN TRAIAN-ZAHARIA | Membru | Preot paroh - Pâglișa | Pâglișa, nr.47 | Pâglișa, nr.47<br>Tel. mobil 0748 – 083477 |
| 11. | MUREȘAN SIMION DANIEL | Membru | Preot paroh Dăbâca | Dăbâca, nr.291 | Dăbâca, nr.291<br>Tel. mobil 0763 – 686469 |
| 12 | OPREA VIORICA | Membru | Șef S.V.S.U. | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 – 355973<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail : contact@primaria-dabaca.ro | Iclod, nr. 363<br>Tel. mobil 0740 - 152129 |
| 13. | VLAD FELIX-VASILE | Membru | Paznic Centru de Ingrijire a Adulților | Luna de Jos, nr. 17<br>Tel. 0264 - 263533 | Luna de Jos, nr. 362<br>Tel. mobil 0762 - 423840 |

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
PRIMĂRIA COMUNEI DĂBÂCA

ANEXA 2
la Dispozitia primarului nr. 35 din 16.02.2023

# COMPONENŢA
# CENTRULUI OPERATIV PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

| Nr. crt. | Numele şi prenumele | Funcţia | | Adresa şi nr. telefon | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | în centrul operativ | la locul de muncă | de la serviciu | de la domiciliu |
| 0. | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. | HODIŞ BRÎNDUŞA | Şeful centrului operativ | Secretarul general al comunei Dăbâca | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 – 355973<br>Tel. mobil 0741 250232<br>Fax. 0264 – 355951<br>e-mail : contact@primaria-dabaca.ro | Gherla, srt. Clujului, nr. 62 |
| 2. | BORŞAN SORIN-IOAN | Locţiitor | Viceprimarul comunei Dăbâca | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 – 355973<br>Tel. mobil 0786 - 229035<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail : contact@primaria-dabaca.ro | Luna de Jos, nr.79<br>Tel. mobil 0740 - 600661 |
| 3. | IELCEAN LIDIA | Membru | Consiler Agent agricol | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 - 355973<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail: contact@primaria-dabaca.ro | Dăbâca, nr. 258/A<br>Tel. mobil 0762 - 862711 |
| 4. | MAIER GAVRIL-DAN | Membru | Consilier personal al primarului | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 - 355973<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail: contact@primaria-dabaca.ro | Dăbâca 362 A<br>Tel. mobil 0744 - 616346 |
| 5 | MARIAN DANIELA | Membru | Referent Taxe şi impozite | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 - 355973<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail: contact@primaria-dabaca.ro | Dăbâca, nr.463<br>Tel. mobil 0762 - 862749 |
| 6 | OPREA VIORICA | Membru | Şef S.V.S.U. | Dăbâca, nr. 339<br>Tel. 0264 – 355973<br>Fax. 0264 - 355951<br>e-mail : contact@primaria-dabaca.ro | Iclod, nr. 363<br>Tel. mobil 0740 - 152129 |

COMITETUL LOCAL PENTRU
SITUAŢII DE URGENŢĂ
AL COMUNEI DĂBÂCA

Anexa 3
la Dispoziţia primarului
*nr. 35 din 16.02.2023*

**REGULAMENT – CADRU**
**privind structura organizatorică, atribuţiile, funcţionarea şi dotarea Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă şi Centrului Operativ al comunei Dăbâca, judetul Cluj.**

## I. DISPOZIŢII GENERALE

**Art. 1. - Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă, ca parte componentă a** Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă, se înfiinţează, se organizează şi funcţionează pentru prevenirea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă, asigurarea şi coordonarea resurselor umane, materiale, financiare şi de altă natură, necesare restabilirii stării de normalitate.

**Art. 2. -** Fac obiectul prezentului regulament următoarele tipuri de risc generatoare de situaţii de urgenţă: incendii, cutremure, inundaţii, accidente, explozii, avarii, alunecări sau prăbuşiri de teren, îmbolnăviri în masă, prăbuşiri ale unor construcţii, instalaţii ori amenajări, căderi de obiecte din atmosferă ori din cosmos, tornade, avalanşe, eşecul serviciilor de utilităţi publice şi alte calamităţi naturale, sinistre grave sau evenimente publice de amploare determinate ori favorizate de factorii de risc specifici.

**Art. 3. - (1)** Autorităţile administraţiei publice locale poartă întreaga răspundere pentru asigurarea condiţiilor de supravieţuire a populaţiei afectate de urmările situaţiilor de urgenţă.
**(2)** Asigurarea condiţiilor se realizează prin serviciile de urgenţă, serviciile publice de gospodărire comunală, instituţii şi operatori economici, inclusiv prin utilizarea, în condiţiile legii, a bunurilor din rezervele de stat şi a serviciilor şi bunurilor puse la dispoziţie de organizaţii neguvernamentale române sau de comunităţile locale şi populaţia din zonele neafectate, de state şi organizaţii străine ori cu caracter internaţional.

## II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ ŞI A CENTRULUI OPERATIVAL COMUNEI DĂBÂCA

**Art. 4. - (1)** Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă ***DĂBÂCA***, este un organism interinstituţional de sprijin al managementului situaţiilor de urgenţă.
**(2)** Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca , este constituit prin **Dispoziţia primarului nr. 35 din 16.02.2023.**

**Art. 5. - (1)** Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca, are în componenţă preşedinte, vicepreşedinte, secretar, membri şi consultanţi.
**(2)** Preşedintele Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca este primarul comunei, ***d-nul Cioban Emil.***
**(3)** Vicepreşedintele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă este viceprimarul comunei, ***dl. Borşan Sorin-Ioan.***

(4) Sercretarul Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă este secretarul comunei.
(5) Membrii Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca sunt: reprezentanţi ai serviciilor publice şi ai principalelor instituţii şi agenţi economici din unitatea administrativ-teritorială respectivă, precum şi manageri sau conducători ai agenţilor economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale care, prin specificul activităţii, constituie factori generatori de situaţii de urgenţă - ţinând cont de toate tipurile de risc , conform anexei alaturate.
(6) Consultanţi în Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă sunt experţi şi specialişti din aparatul propriu al autorităţilor administraţiei publice, care constituie comitetele, sau din instituţii şi unităţi în subordine ; reprezentanţi ai altor instituţii şi servicii publice cu atribuţii în domeniu, manageri ai societăţilor comerciale şi regiilor autonome care desfăşoară activităţi în domeniul de competenţi, conform anexei alaturate.

Art. 6. - (1) Centrul Operativ cu activitate temporară, este o structură tehnico-administrativă înfiinţată în scopul îndeplinirii funcţiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situaţiilor de urgenţă, precum şi pe timpul unor exerciţii, aplicaţii şi antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situaţii.
(2) Centrul Operativ cu activitate temporară este constituit din personalul aparatului propriu al autorităţii administraţiei publice locale a comunei, ţinând cont de toate tipurile de risc , conform anexei alaturate.
(3) Centrul Operativ cu activitate temporară asigură şi organizează secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca.
(4) Centrul Operativ cu activitate temporară este constituit prin Dispoziţia primarului nr. 35/ 16.02.2023.

Art. 7. - (1) La nivelul comunei Dăbâca este constituit Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă, activitatea este coordonată la nivel local de către primar.
(2) Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă are ca scopuri principale apărarea vieţii, bunurilor şi mediului împotriva dezastrelor, precum şi realizarea măsurilor de protecţie şi intervenţie în cazul producerii unor riscuri generatoare de situaţii de urgenţă.

## III. ATRIBUŢIILE COMITETULUI LOCAL ŞI A CENTRULUI OPERATIV

**Art. 8. - Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca are următoarele atribuţii principale:**

a) informează operativ, centrul operaţional judeţean, cu privire la stările potenţial generatoare de situaţii de urgenţă şi iminenţa ameninţării acestora;
b) evaluează situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul comunei Dăbâca, stabileşte măsuri şi acţiuni specifice pentru gestionarea acestora şi urmăreşte îndeplinirea lor;
c) întocmeşte rapoarte operative privind situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul comunei Dăbâca pe care le înaintează comitetelor judeţene (centrul operaţional naţional) în termen de maxim 24 ore de la producerea evenimentului
d) declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul Comunei Dăbâca ;
e) analizează şi avizează Planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare, necesare gestionării situaţiei de urgenţă;
f) informează Comitetul Judeţean şi Consiliul Local asupra activităţii desfăşurate;
g) îndeplineşte orice alte atribuţii şi sarcini stabilite de lege sau de organismele şi organele abilitate;

h) aprobă organizarea protecţiei civile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale, analizează anual şi ori de câte ori este nevoie activitatea desfăşurată şi adoptă măsuri pentru îmbunătăţirea acesteia;
i) gestionează, depozitează, întreţine şi asigură conservarea aparaturii şi a materialelor de protecţie civilă prin Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al comunei Dăbâca.
j) asigură instalarea şi exploatarea dispozitivelor meteorologice, hidrologice sau hidrometrice necesare cunoaşterii şi urmăririi mărimilor caracteristice locale de apărare şi asigurarea corelaţiei acestora cu cele zonale.
k) se activează, se întruneşte de urgenţă la sediul său şi îşi pune în aplicare planurile proprii de acţiune/apărare/intervenţie în situaţia producerii unor situaţii de urgenţă.
l) acordă sprijinul necesar persoanelor afectate;
m) reconstituie mijloacele materiale necesare pentru intervenţie şi refacere, în stare operativă;
n) reabilitează căile de comunicaţii rutiere, feroviare etc., liniilor de telecomunicaţii şi reţelelor de transport şi distribuţie a energiei electrice, a apei şi operatorilor energetici;
o) pregăteşte condiţiile pentru repunerea în stare de funcţionare a operatorilor economici şi instituţiilor afectate, precum şi pentru refacerea locuinţelor şi a celorlalte construcţii cu caracter public sau privat avariate sau distruse din zona afectată;
p) continuă investigaţia post situaţie de urgenţă specifică şi stabileşte soluţiile cadru de intervenţie pentru punerea în siguranţă provizorie a construcţiilor avariate;
q) stabileşte din punct de vedere valoric şi cantitativ pagubele produse de situaţia de urgenţă specifică;
r) întocmeşte rapoarte de sinteză sau de evaluare a efectelor produse de situaţia de urgenţă specifică, pe care le înaintează comitetelor judeţene în termen de maxim 10 zile de la producerea dezastrului, rapoartele fiind însoţite de măsuri pentru înlăturarea efectelor acesteia, precum şi de măsurile ulterioare de prevenire şi intervenţie;
s) asigură spaţiile necesare pentru depozitarea materialelor de intervenţie.

**Art. 9. - Persoanele din componenţa Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă, au următoarele obligaţii principale :**

a) Preşedintele:

- convoacă întrunirea comitetului, stabileşte ordinea de zi şi conduce şedinţele acestuia;
- semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele şi măsurile adoptate;
- semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele şi proiectele de acte normative;
- îl informează operativ pe preşedintele comitetului ierarhic superior;

b) Vicepreşedintele îndeplineşte obligaţiile preşedintelui în lipsa acestuia, precum şi pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;

c) Membrii:

- participă la şedinţele comitetului;
- prezintă informări şi puncte de vedere;
- îi informează operativ pe conducătorii instituţiilor şi unităţilor pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor şi măsurilor adoptate şi urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competenţă;
- menţin permanent legătura cu centrul operativ;

d) Consultanţii:

- participă la şedinţele comitetului;
- îi consiliază pe membrii comitetului asupra problemelor tehnice şi de specialitate;
- asigură documentarea tehnică de specialitate.

**Art. 10. - Centrul Operativ cu activitate temporară are următoarele atribuţii principale:**

a) centralizează şi transmite operativ la centrul operaţional al Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă, date şi informaţii privind apariţia şi evoluţia stărilor potenţial generatoare de situaţii de urgenţă;
b) monitorizează situaţiile de urgenţă şi informează Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă şi celelalte centre operaţionale şi operative interesate;
c) urmăreşte aplicarea Regulamentului privind gestionarea situaţiilor de urgenţă şi a Planurilor de intervenţie şi cooperare specifice tipurilor de riscuri;
d) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispoziţiilor şi ordinelor, precum şi menţinerea legăturilor de comunicaţii cu centrele operaţionale şi operative implicate în gestionarea situaţiilor de urgenţă, cu dispeceratele integrate pentru apeluri de urgenţă şi cu dispeceratele proprii serviciilor şi forţelor care intervin în acest scop;
e) centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcţiilor de sprijin pe timpul situaţiilor de urgenţă şi fac propuneri pentru asigurarea lor;
f) gestionează baza de date referitoare la situaţiile de urgenţă;
g) îndeplinesc orice alte atribuţii şi sarcini privind managementul situaţiilor de urgenţă, prevăzute de lege.
h)

**Art. 11. - Centrul Operativ asigură secretariatul tehnic al Comitetului Local şi îndeplineşte următoarele atribuţii specifice:**

a) asigură convocarea Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă şi transmiterea ordinii de zi;
b) primeşte şi pregăteşte materialele pentru şedinţele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă şi le prezintă preşedintelui şi membrilor acestui comitet;
c) execută lucrările şi operaţiunile de secretariat pe timpul şedinţelor;
d) asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum şi a proiectelor de ordine sau dispoziţii, pe care le prezintă spre aprobare;
e) difuzează la componentele Sistemului Naţional şi la autorităţile interesate documentele emise de Comitetul Local privind activitatea preventivă şi de intervenţie;
f) întocmeşte informări periodice privind situaţia operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;
g) întocmeşte proiecte de comunicate de presă;
h) urmăreşte realizarea suportului logistic pentru desfăşurarea şedinţelor comitetului local pentru situaţii de urgenţă;
i) gestionează documentele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă;
j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul inspectoratului judeţean pentru situaţii de urgenţă;
k) îndeplineşte alte sarcini stabilite de comitet, de preşedintele acestuia.

**Art. 12. -** Pe timpul îndeplinirii atribuţiilor de serviciu personalul centrului operativ este învestit cu exerciţiul autorităţii publice.

**Art. 13. -** Coordonarea tehnică şi de specialitate a Centrului Operativ se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă, care asigură şi menţinerea permanentă a fluxului informaţional cu acesta.

**Art. 14. -** Pentru prevenirea şi gestionarea unor riscuri majore, Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă poate iniţia şi elabora programe locale, care se aprobă de organele abilitate.

**Art. 15. - Primarul are următoarele atribuţii principale:**

**a)** propune Consiliului Local structura organizatorică de protecţie civilă;

b) aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local în domeniul protecţiei civile;
c) aprobă planurile operative, de pregătire şi planificare a exerciţiilor de specialitate;
d) propune fondurile necesare realizării măsurilor de protecţie civilă;
e) participă la exerciţiile, aplicaţiile şi activităţile de pregătire privind protecţia civilă;
f) coordonează activitatea serviciilor de urgenţă voluntare;
g) aprobă planurile de cooperare cu localităţile învecinate şi organismele neguvernamentale;
h) dispune măsuri şi controlează modul de întreţinere a spaţiilor de adăpostire colective de către administratorul acestora;
i) urmăreşte realizarea, întreţinerea şi funcţionarea legăturilor şi mijloacelor de înştiinţare şi alarmare în situaţii de protecţie civilă;
j) răspunde de alarmarea, protecţia şi pregătirea populaţiei pentru situaţiile de protecţie civilă;
k) solicită asistenţă tehnică şi sprijin pentru gestionarea situaţiilor de protecţie civilă;
l) exercită controlul aplicării măsurilor de protecţie civilă în plan local;
m) asigură evaluarea şi centralizarea solicitărilor de ajutoare şi despăgubiri în situaţii de protecţie civilă, precum şi distribuirea celor primite;
n) coordonează nemijlocit evacuarea populaţiei din zonele afectate de situaţiile de protecţie civilă;
o) stabileşte măsurile necesare pentru asigurarea hranei, cazării, alimentării cu energie, apă şi medicamente a populaţiei evacuate;
p) dispune măsuri pentru asigurarea ordinii publice în zona sinistrată;
r) cooperează cu primarii localităţilor limitrofe, în probleme de interes comun;
s) gestionează, depozitează, întreţine şi conservă tehnica, aparatura şi materialele de protecţie civilă, prin serviciile de specialitate subordonate.

**Art. 16. - Primarul are următoarele atribuţii specifice pentru gestionarea situaţiilor de urgenţă generate de inundaţii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcţii hidrotehnice şi poluări accidentale:**
a) asigură condiţiile de funcţionare a permanenţei la primării, oficiu poştal şi postul de poliţie;
b) asigură mijloacele necesare înştiinţării şi alarmării populaţiei din zonele de risc ce pot fi afectate de inundaţii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcţii hidrotehnice şi poluări accidentale;
c) coordonează pregătirea populaţiei pentru realizarea acţiunilor de protecţie şi intervenţie în caz de inundaţii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcţii hidrotehnice şi poluări accidentale;
d) asigură întocmirea planurilor de apărare împotriva inundaţiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcţii hidrotehnice şi poluărilor accidentale;
e) asigură organizarea acţiunilor de limitare şi de înlăturare a efectelor inundaţiilor, fenomenelor meteorologice periculoase şi poluărilor accidentale, pentru salvarea oamenilor, animalelor şi bunurilor materiale, acordarea primului ajutor, evacuarea şi transportul victimelor, cazarea sinistraţilor, aprovizionarea cu apă şi alimente, asistenţă sanitară a persoanelor afectate, retragerea din consum a produselor contaminate;
f) stabilesc, împreună cu agenţii economici şi unităţile de profil, acţiuni şi măsuri operative pentru identificarea şi înhumarea persoanelor decedate, repunerea în stare de funcţionare a serviciilor şi utilităţilor de gospodărie comunală, transport, telecomunicaţii şi alimentare cu apă, energie electrică şi gaze naturale;
g) centralizează datele privind urmările inundaţiilor, fenomenelor meteorologice periculoase şi poluărilor accidentale şi întocmesc rapoarte, pe care le transmit, Inspectoratului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă şi Centrului Operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor;
h) asigură fondurile necesare pentru constituirea şi completarea stocurilor de materiale şi mijloace de apărare, pentru acţiuni operative de apărare împotriva inundaţiilor şi

fenomenelor meteorologice periculoase, întreţinerea şi repararea construcţiilor hidrotehnice proprii şi întreţinerea albiilor cursurilor de apă în zona localităţilor;
**i)** asigură realizarea şi întreţinerea corespunzătoare a şanţurilor şi rigolelor de scurgere a apelor pluviale, îndepărtarea materialului lemnos şi a deşeurilor din albia majoră a cursurilor de apă, din secţiunile de scurgere a podurilor şi podeţelor;
**j)** urmăreşte întocmirea hărţilor de risc la inundaţii a localităţilor atât din revărsări de cursuri de apă cât şi din scurgeri de pe versanţi şi introducerea lor în Planurile de Urbanism General şi respectarea regimului de construcţii în zonele inundabile, conform prevederilor Legii nr. 575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional – Secţiunea V-Zone de risc natural.

## IV. FUNCŢIONAREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ ŞI A CENTRULUI OPERATIV AL COMUNEI DĂBÂCA

**Art. 17. - (1)** Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca se întruneşte semestrial şi ori de câte ori situaţia o impune, la convocarea preşedintelui.
**(2)** Şedinţele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca sa se desfăşoară în prezenţa majorităţii membrilor sau a înlocuitorilor desemnaţi.
**(3)** Hotărârile Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenţi, cu excepţia punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei preşedintelui comitetului.
**(4)** Consultanţii nu au drept de vot.
**(5)** Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca îşi desfăşoară activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.

**Art. 18. -** Documentele şi baza de date referitoare la situaţiile de urgenţă deţinute de Centrul Operativ cu activitate temporară se gestionează de către seretarul general al comunei.

**Art. 19. - (1)** Lucrările Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca se desfăşoară în spaţii special amenajate prin grija primarului şi a Consiliului Local.
**(2)** Spaţiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatură şi echipament de comunicaţii, informatică şi birotică, corespunzător componenţei comitetului şi atribuţiilor acestuia.
**(3)** Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca se asigură cu spaţii destinate conferinţelor şi comunicatelor de presă, de regulă cele utilizate în mod curent pentru astfel de activităţi de către primărie şi Consiliul Local.

**Art. 20**
**(1) În cadrul planului de apărare împotriva inundaţiilor , fenomenelor meteorologice periculoase , accidente la construcţii hidrotehnice şi poluărilor accidentale Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă îndeplineşte următoarele atribuţiuni principale :**
a) evaluează situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri şi acţiuni specifice pentru gestionarea acestora şi urmăresc îndeplinirea lor;
b) declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale.
**(2) Agentul de inundatii în cadrul planului de apărare împotriva inundaţiilor , fenomenelor meteorologice periculoase , accidente la construcţii hidrotehnice şi poluărilor accidentale Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă îndeplineşte următoarele atribuţiuni principale :**
a) *colaborează permanent cu agentul hidrotehnic* din cadrul unităţii teritoriale de gospodărire a apelor ( Sistem de Gospodărire a Apelor , Sistem Hidrotehnic ) pentru aspecte

privind starea tehnică şi funcţională a constructiilor hidrotehnice cu rol de apărare şi a cursurilor de apă de pe raza unităţii administrativ - teritoriale ;

b) asigură întocmirea Planului local de apărare împotriva inundaţiilor , gheţurilor şi poluărilor accidentale , afişarea extraselor din aceste planuri la sediul primăriilor şi pe pagina de internet a instituţiei ;

c) asigură întocmirea şi transmiterea Rapoartelor operative şi a celor de sinteză privind efectele fenomenelor hidrologice periculoase , conform Anexelor nr. 8 şi 9 din regulamentul privind gestionarea situaţiilor generate de inundaţii , aprobat prin Ordinul Comun nr. 1422/192 din 2012 ;

d) asigură organizarea periodică a unor acţiuni de conştientizare a populaţiei asupra riscurilor pe care-l prezintă inundaţiile şi asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetăţean pentru diminuarea pagubelor ;

e) asigură afişarea în locuri publice a semnificaţiei codurilor de culori pentru avertizările meteorologice şi hidrologice , precum şi semnificaţia semnelor de alarmare acustică a populaţiei .

**(3) În cazul prognozării atingerii pragurilor critice sau la atingerea intempestivă a acestora , Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă, ia, după caz, următoarele măsuri:**

a) asigură permanenţa la sediul primăriei cu personal instruit în vederea primirii înştiinţărilor, prognozelor şi avertizărilor hidrometeorologice, a deciziilor Comitetului judeţeana Cluj;

b) întocmeste şi transmite rapoarte operative conform Anexei nr. 8 la prezentul regulament;

c) foloseste toate mijloacele existente pentru a asigura avertizarea şi/sau alarmarea cu prioritate a populaţiei şi obiectivelor aflate în zonele de risc la inundaţii din revărsări de cursuri de apă, scurgeri de pe versanţi şi accidente la construcţii hidrotehnice, aşa cum sunt ele delimitate în planurile locale de apărare, precum şi a populaţiei aflate în zonele de risc pentru producerea fenomenelor meteorologice periculoase şi a poluărilor accidentale;

d) declanşează acţiunile operative de apărare în zonele periclitate, în conformitate cu prevederile planurilor de apărare aprobate, constând în principal din supravegherea permanentă a zonelor de risc; dirijarea forţelor şi mijloacelor de intervenţie, supraînălţarea şi consolidarea digurilor şi a malurilor, în funcţie de cotele maxime prognozate; evacuarea populaţiei, animalelor şi a bunurilor, conform Planului de evacuare în situaţii de urgenţă;

e) ia măsuri de evitare sau de eliminare a blocajelor cu plutitori şi gheţuri, în special în zonele podurilor şi podeţelor, prizelor de apă, de evacuare a apei din intravilan;

f) asigură participarea Serviciilor voluntare la acţiunile operative desfăşurate de specialiştii unităţilor deţinătoare de lucrări cu rol de apărare împotriva inundaţiilor;

g) localizează apele revărsate, precum şi pe cele provenite din infiltraţii şi scurgeri de pe versanţi şi le dirijează în albiile cursurilor de apă, gravitaţional sau prin pompare;

h) asigură surse suplimentare pentru alimentarea cu apă a populaţiei în perioadele deficitare.

(4) **În cadrul planului de apărare împotriva inundaţiilor , fenomenelor meteorologice periculoase , accidente la construcţii hidrotehnice şi poluărilor accidentale**, s-au nominalizat responsabilii cu principalele activităţi de apărare, pe localităţi componente şi zone de risc (zonele inundabile şi altele),conform anexelor la prezentul plan.

(5) A**daptarea locală la schimbările climatice:**

a) asumarea prevederilor Planului Naţional Integrat în domeniul energiei şi schimbărilor climatice;

b) identificarea şi inventarierea operatorilor economici sursă de poluare cu gaze cu efect de seră;

c) sprijinirea adoptării de măsuri „prietenoase" cu mediul de către operatorii economici sursă de poluare cu gaze cu efect de seră;

d) stimularea utilizării energiei verzi (panouri fotovoltaice, panouri solare, pompe de căldură) ca sursă de energie, atât de către utilizatorii industriali, cât și de către cei casnici;

e) încurajarea producției de energie din resurse regenerabile mai puțin exploatate (biomasă, biogaz, geotermal);

f) susținerea achiziționării și înlocuirii parcului auto existent cu autovehicole electrice, atât de către persoanele fizice, cât și de către persoanele juridice;

g) descurajarea utilizării focului ca măsură de igienizare a terenurilor. Incendiile de vegetație uscată sunt pe de o parte sursă de gaze cu efect de seră și pe de alta punct de inițiere și propagare a incendiilor de fond forestier;

h) organizarea de campanii de împădurire în jurul așezărilor urbane și crearea de noi spații verzi în interiorul acestora;

i) reactivarea sistemelor de irigații de la nivel local, cu sprijinul instituțiilor statului de profil, respectiv Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Tisa-Someș și Direcția pentru Agricultură Cluj;

î) introducerea și utilizarea de platforme digitale (acolo unde este oportun);

j) stimularea reducerii consumului, reutilizării și reciclării materialelor;

k) organizarea campaniilor de informare publică.

## V. DOTAREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI A CENTRULUI OPERATIV AL COMUNEI DĂBÂCA

**Art. 19. - (1)** Lista cuprinzând dotările principale necesare desfășurării activității Comitetului și Centrului Operativ pentru Situații de Urgență este prevăzută în tabelul de mai jos.

**(2)** Dotările pentru spațiile de lucru ale Comitetului Local și pentru mass-media se asigură de către Primăria și Consiliul Local al Comunei Dăbâca.

**(3)** Dotările pentru Centrul Operativ se asigură de către Primăria și Consiliul Local al Comunei Dăbâca.

**Art. 20. -** Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor necesare fiecărei instituții publice locale cu atribuții în aplicarea prevederilor managementului situațiilor de urgență se asigură din bugetele alocate anual acestora cu această destinație.

**LISTA**

**cuprinzând dotările principale necesare desfăşurării activităţii Comitetului Local şi a Centrului Operativ pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dăbâca, judetul Cluj**

**A. Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă**

| Nr. Crt. | DOTARE | NECESAR | EXISTENT | DE ASIGURAT |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Birouri mobilier | 2 | 2 | 0 |
| 2. | Dulapuri | 2 | 2 | 0 |
| 3. | Scaune | 20 | 20 | 0 |
| 4. | Masa de consiliu | 1 | 1 | 0 |
| 5. | Aparat radio | 1 | 0 | 1 |
| 6. | TV color | 1 | 0 | 1 |
| 7. | Calculator | 1 | 1 | 0 |
| 8. | Imprimanta | 1 | 1 | 0 |
| 9. | Multifunctional – tel/ fax/ xerox/ scaner | 1 | 1 | 0 |
| 10. | Xerox | 1 | 1 | 0 |
| 11. | Harţi ale judeţelor | 2 | 1 | 1 |
| 12. | Hărţi şi planuri topografice şi cadastrale | 6 | 4 | 2 |
| 13. | Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranţă pentru continuarea lucrului | 1 | 0 | 1 |
| 14. | Mijloace individuale de protecţie | 15 | 0 | 15 |
| 15. | Lanterne | 4 | 2 | 2 |
| 16. | Trusa de prim ajutor | 1 | 1 | 0 |
| 17. | Stingător P6 | 1 | 1 | 0 |
| 18. | Stingător G2 | 1 | 1 | 0 |
| 19. | Colecţii de norme, normative şi alte acte normative specifice | La apariţie/ modificare | Da | 0 |
| 20. | Planuri şi programe specifice<br>- Planul de activitate<br>- PAAR<br>- Planul de evacuare<br>- Planul de aparare | La întocmire<br>În aplicare<br>1<br>1<br>1<br>1 | Da<br><br>1<br>1<br>1<br>1 | Da<br><br>0<br>0<br>0<br>0 |
| 21. | Hartie de xerox A 4 | 10 | 10 | 0 |
| 22. | Hartie de xerox A 3 | 2 | 2 | 0 |
| 23. | Cartuşe pentru imprimantă | 4 | 4 | 0 |
| 24. | Pixuri | 50 | 50 | 0 |
| 25. | Biblioraft | 5 | 5 | 0 |
| 26. | Folii protecţie A 4 | 200 | 200 | 0 |
| 27. | Dosare PVC | 20 | 20 | 0 |
| 28. | Aparat foto | 1 | 1 | 0 |
| 29. | Termoscaner | 3 | 3 | 0 |

B. Centrul Operativ

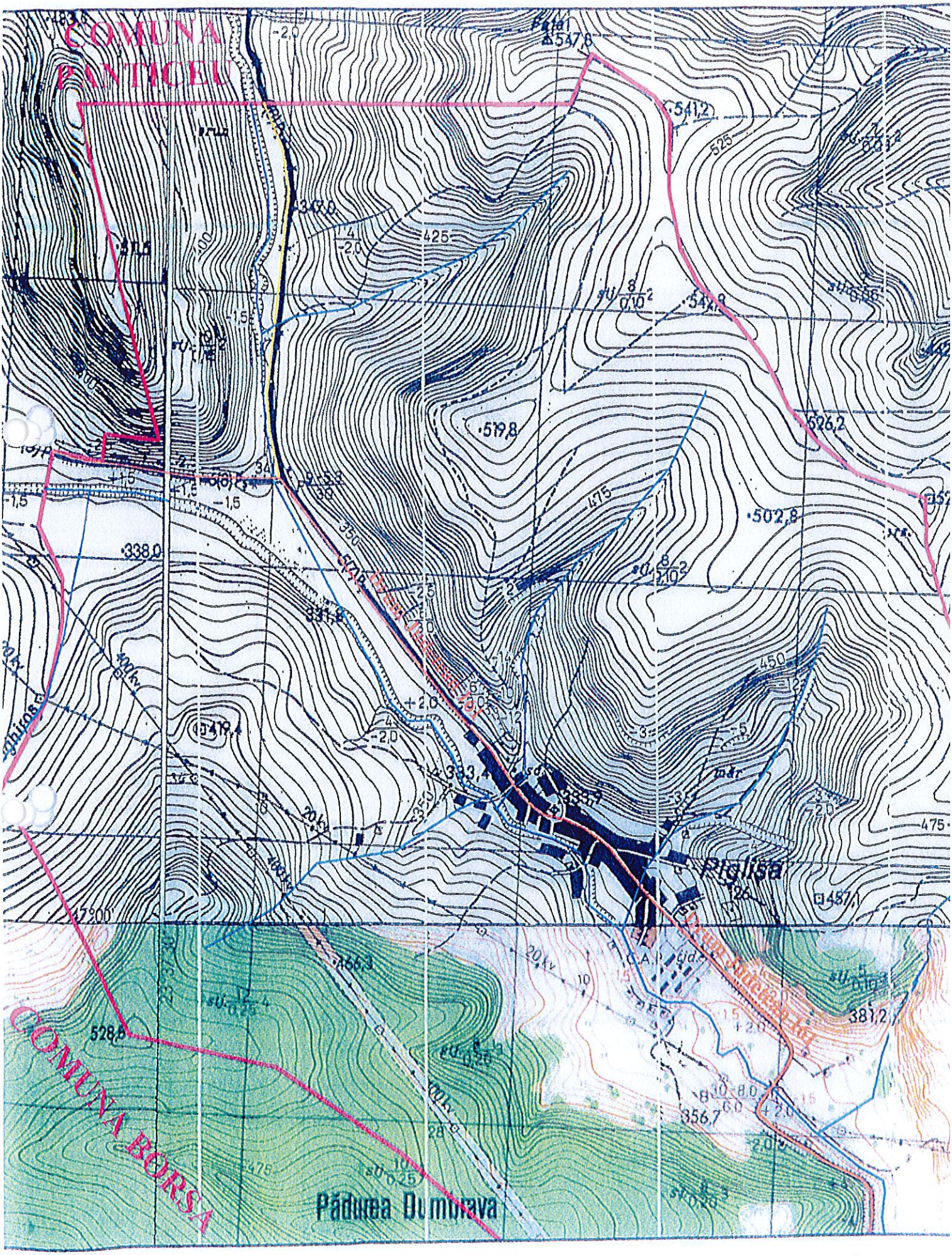
| Nr. Crt. | DOTARE | NECESAR | EXISTENT | DE ASIGURAT |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Mobilier:<br>- Birouri<br>- Scaune<br>- Fişet<br>- Masă de consiliu | <br>1<br>6<br>1<br>1 | <br>1<br>6<br>1<br>1 | <br>0<br>0<br>0<br>0 |
| 2. | Aparate radio | 1 | 0 | 1 |
| 3. | Mijloace de comunicaţii:<br>- telefoane fixe<br>- telefoane mobile<br>- fax<br>- radiotelefoane fixe<br>- radiotelefoane portabile<br>- modem Internet<br>- receptor pe unde scurte | <br>1<br>6<br>1<br>1<br>2<br>1<br>5 | <br>1<br>6<br>1<br>0<br>0<br>1<br>0 | <br>0<br>0<br>0<br>1<br>2<br>0<br>5 |
| 4. | Mijloace informatice:<br>- staţii de lucru<br>- software | <br>1<br>1 | <br>1<br>1 | <br>0<br>0 |
| 5. | Hărţi ale judeţelor | 1 | 1 | 0 |
| 6. | Planuri cadastrale | 5 | 5 | 0 |
| 7. | Planuri de situaţie ale localităţilor şi construcţiilor, cuprinzând reţelele şi instalaţiile cu apă, gaze, energie electrică şi canalizare | 5 | 5 | 0 |
| 8. | Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranţă pentru continuarea lucrului | 1 | 1 | 0 |
| 9. | Mijloace individuale de :<br>- protecţie<br>- iluminat<br>- prim ajutor<br>- p.s.i. | <br>5<br>5<br>1<br>1 | <br>0<br>2<br>0<br>1 | <br>5<br>3<br>1<br>0 |
| 10. | Colecţii de norme, normative şi alte acte normative specifice | La apariţie<br>La modificare | Da | Cand apar |
| 11. | Planuri şi programe specifice | La întocmire | Da | |
| 12. | Bază de date privind situaţiile de urgenţă | | Da | |
| 13. | Aparatură de multiplicat documente | 1 | 1 | 0 |
| 14. | Hârtie de xerox A 4 | 10 | 10 | 0 |
| 15. | Hârtie de xerox A 3 | 2 | 2 | 0 |
| 16. | Cartuşe pentru imprimantă | 4 | 4 | 0 |
| 17. | Pixuri | 50 | 50 | 0 |
| 18. | Biblioraft | 5 | 5 | 0 |
| 19. | Folii protecţie A 4 | 200 | 200 | 0 |
| 20. | Dosare PVC | 20 | 20 | 0 |

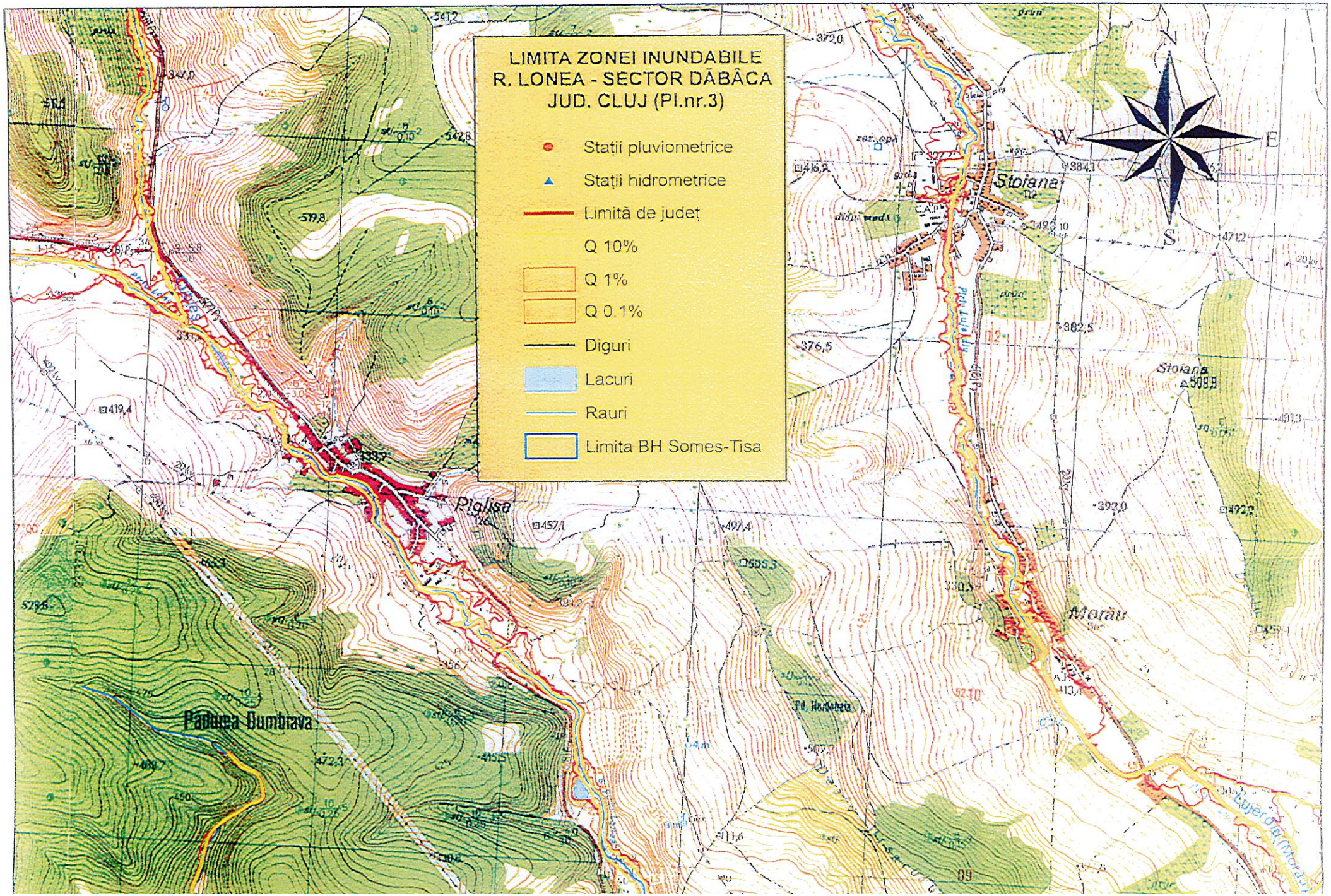
NOTĂ: În funcție de necesități, prezenta anexă se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor specifice, în raport cu extinderea competențelor.

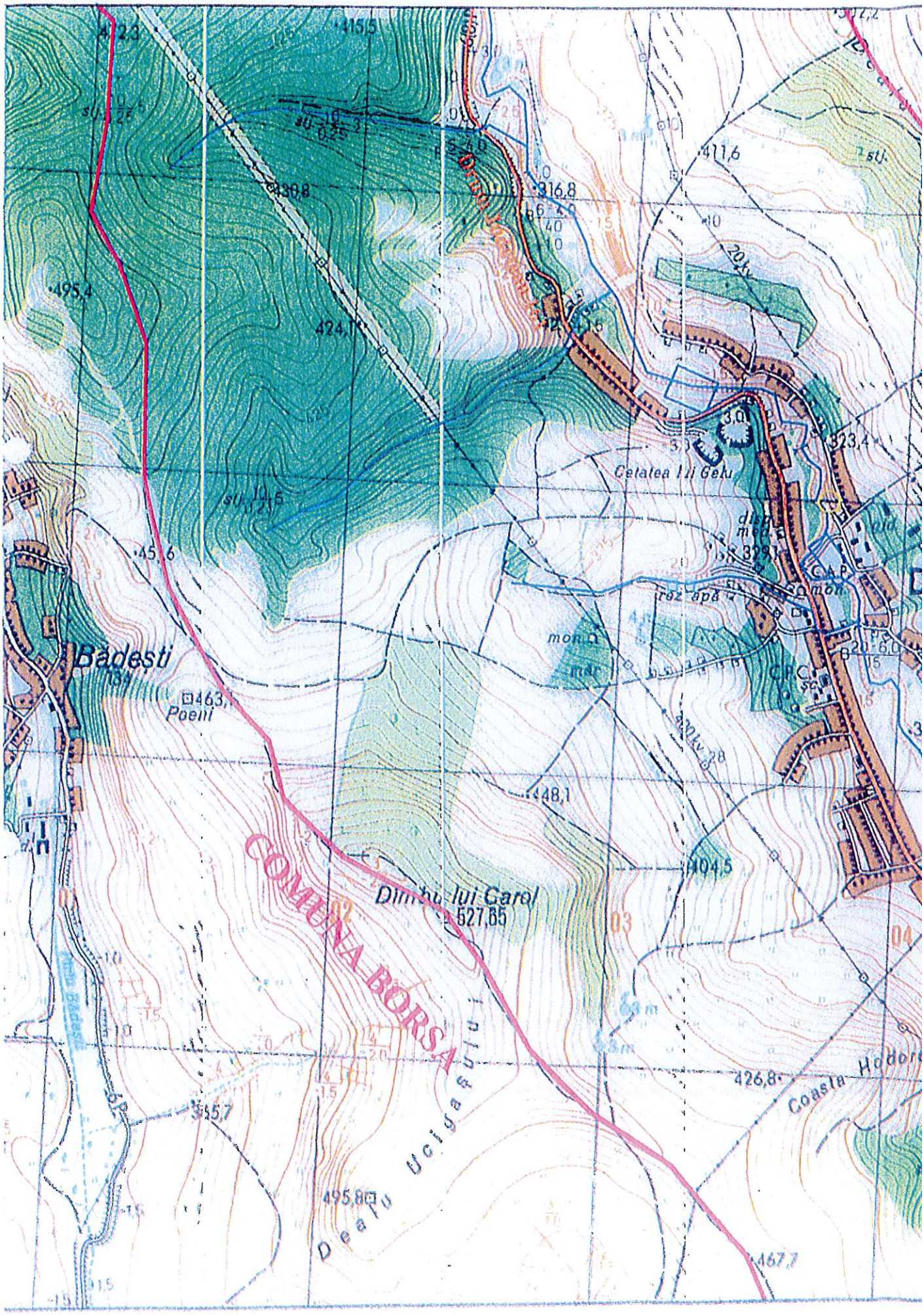
Primar,
***Cioban Emil***

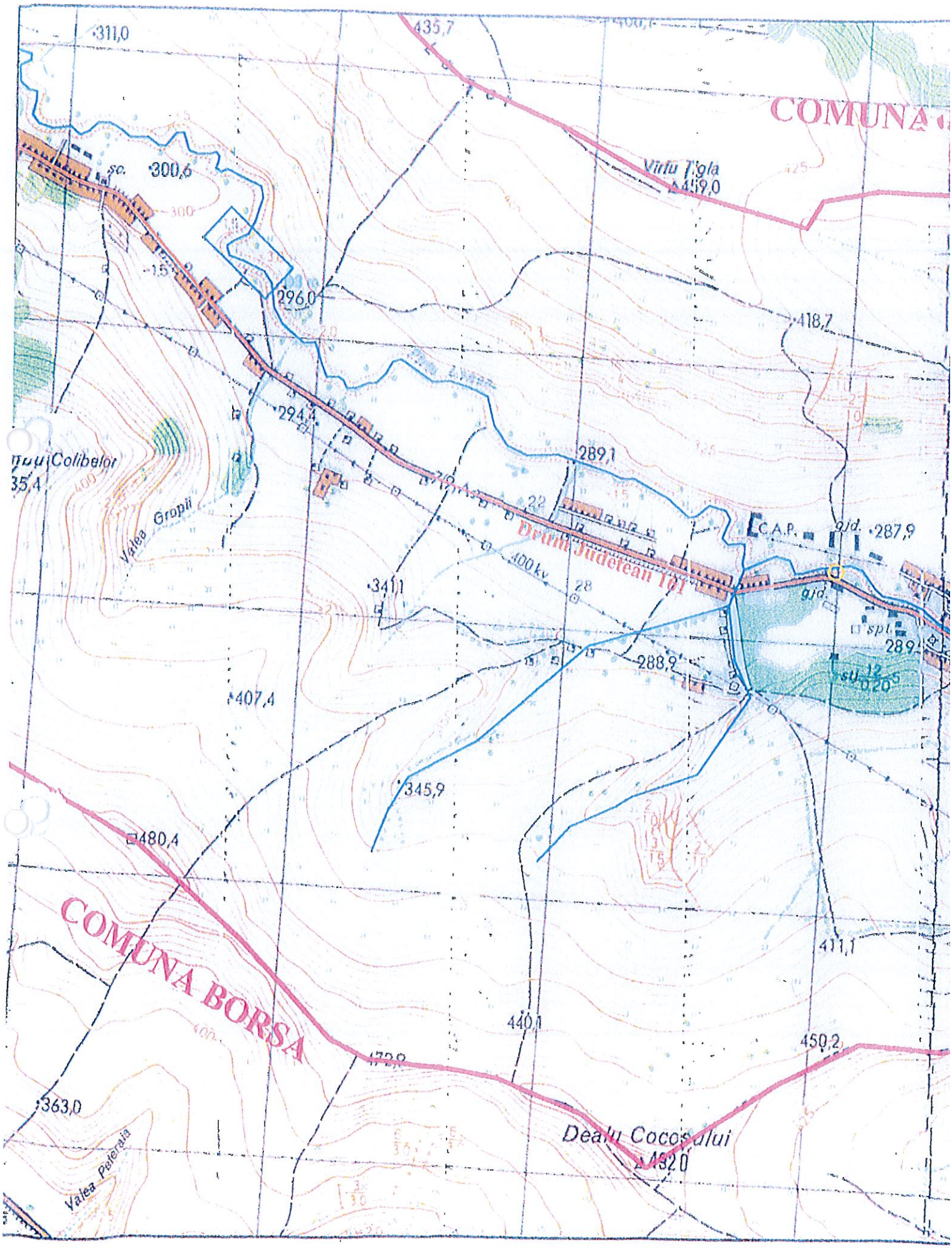
ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ, COMUNA DĂBÂCA

Secretar general al comunei,
***Hodiș Brîndușa***


COMUNA
PANTICEU
COMUNA BORSA
Păduroa Dumbrava
Borsa
547,8
541,2
525
519,8
526,2
502,8
475
450
425
400
383,4
381,2
356,7
338,0
528,5
487,1
466,3


LIMITA ZONEI INUNDABILE
R. LONEA - SECTOR DĂBÂCA
JUD. CLUJ (Pl.nr.3)
Stații pluviometrice
Stații hidrometrice
Limită de județ
Q 10%
Q 1%
Q 0.1%
Diguri
Lacuri
Rauri
Limita BH Somes-Tisa
N
S
W
E
Stoiana
Piglisa
Moau
Padurea Dumbrava


Bădești
Poeni
Dimbu lui Carol
COMUNA BORSA
Dealu Ucigașului
Coasta
Cetatea lui Geku
fnț apă
mon
mdr
CFR
sp
sc
527,85
495,8
467,7
448,1
426,8
424,1
404,5
323,4
316,8
315,7
495,4
430,8
415,5
411,6
45,6
463,1
20kv
110kv


311,0
435,7
COMUNA
Virfu Tigla
459,0
300,6
296,0
418,7
294,4
289,1
Colibelor
35,4
Valea Grapii
Drum Județean 101
C.A.P.
287,9
400 kv
341,1
288,9
407,4
345,9
480,4
COMUNA BORSA
411,1
440,1
450,2
363,0
Valea Peterala
Dealu Cocosului
482,0

**ANEXA 5**
**la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor**

**Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în cazul evacuării**

În cazul atingerii unor valori critice populația comunei Dăbâca va fi alarmată cu ajutorul următoarelor sisteme :

- sirenă electrică;
- clopote bisericilor;
- porta voce;
- fluiere;
- viu grai

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Șef SVSU)

Data: 16.02.2023

**ANEXA 6**
**la Planul de Analiză şi Acoperire a Riscurilor**

**TABEL**
**cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situaţii de urgenţă**

| Nr. crt. | Institutie / Agent economic | Tipul situatiei de urgenţă care afectează | Observaţii |
|---|---|---|---|
| 1. | Primărie | Incendiu | |
| 2. | Şcoala „Gelu Românul" Dăbâca | Incendiu | |
| 3. | Şcoala cu cls. I-IV Luna de Jos | Incendiu | |
| 4. | Grădiniţa Dăbâca | Incendiu | |
| 5 | Centru After School Dabâca Câtun | Incendiu | |
| 6. | Centrul de Ingrijire şi Asistenţă a persoanelor vârstnice Luna de Jos | Incendiu | |
| 7. | Postul de Poliţie Dăbâca | Incendiu | |
| 8. | Farmacie Dăbâca | Incendiu | |
| 9. | Cămin Cultural Luna de Jos | Incendiu | |
| 10. | Cămin Cultural Dăbâca | Incendiu | |
| 11. | Cămin Cultural Pâglişa | Incendiu | |
| 12. | Camin Cultural Dăbâca Catun | Incendiu | |
| 13. | Biserici | Incendiu | |
| 14. | Unităţi economice | Incendiu | |
| 15. | Gospodării ale populaţiei | Incendiu, iar un număr de 35 gospodării şi la inundaţie | |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Şef SVSU)

Data: 16.02.2023

**ANEXA 8**
**la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor**

# Locuri/spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora

| Nr. crt. | OPERATORUL | LOCALITATEA | NR. LOCURI CAZARE | CAPACITATE HRĂNIRE |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Școala „Gelu Românul" | Dăbâca | 50 | 50 |
| 2. | Cămin Cultural | Dăbâca | 50 | 50 |
| 3. | Cămin Cultural | Luna de Jos | 50 | 50 |
| 4. | Școala cu cls. I-IV | Luna de Jos | 50 | 50 |
| 5. | Cămin Cultural | Pâglișa | 50 | 50 |
| 6. | Camin Cultural | Dăbâca Cătun | 50 | 50 |
| 7. | Centru Aftre Scool | Dăbâca Cătun | 50 | 50 |

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Șef SVSU)

Data: 16.02.2023

**ANEXA 9**

**la Planul de Analiza şi Acoperire a Riscurilor al comunei Dăbâca**

# Situaţia resurselor, tabelul cu stocul de mijloace şi materiale de apărare existente, modul cum se acoperă deficitul din disponibilităţi locale şi cu sprijin de la comitetul judetean pentru situatii de urgenta

| Nr. crt. | DENUMIREA MATERIALELOR SI MIJLOACELOR DE INTERVENTIE | U.M. | NECESAR | EXISTENT LA : | | | | DEFICIT | MODUL CUM SE ACOPERĂ DEFICITUL (de la unităţi din zonă sau de la populaţie) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | C.L.S.U. | OBIECTIVE IZOLATE | OBIECTIVE POTENTIAL POLUATOARE | SISTEME HIDRO-TEHNICE | | |
| | **CAP. A. MATERIALE DE APĂRARE** | | | | | | | | |
| 1. | Snopi de fascine 0-30 cm, L=3-4 m (stocul de fascine dacă nu a fost folosit în acţiuni de apărare se va reînnoi minim 1/3 din fiecare an) | buc. | | - | - | - | - | 20 | Unităţi din zonă |
| 2. | Pari din lemn rotund c.r. esenţă tare Ø 8-12 cm; L=1-3 m | buc. | 5 | 5 | - | - | - | - | |
| 3. | Piloţi din lemn rotund c.r. esenţa tare 12-20 cm cu cerc de oţel□ Ø lat 30/3 mm (pentru D1, D2: L=3,6 ml, pentru R1, R2, L=2-4 ml) | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Unităţi din zonă |
| 4. | Scânduri de 2,5 cm, L=4 ml, (cherestea clasele 4-5) – 0,0275 mc/buc. | m.c. | 2,5 | 2,5 | - | - | - | - | |
| 5. | Dulapi + palplanşe (5 cm, l-20-25 cm) | m.c. | 0,2 | 1,2 | - | - | - | - | |
| 6. | Cozi de lemn pentru unelte (rezervă) | buc. | 12 | 6 | - | - | - | 6 | Unităţi din zonă |
| 7. | Profile metalice uşoare | kg. | 5 | - | - | - | - | 5 | Unităţi din zonă |
| 8. | Scoabe din oţel rotund (Ø 18-20 cm) | buc. | 50 | - | - | - | - | 50 | Unităţi din zonă |
| 9. | Cuie cu lungimi diferite (2-20 cm) | kg. | 2 | 2 | - | - | - | - | |
| 10. | Sârma neagră Ø 2-4 mm | kg. | 20 | - | - | - | - | 20 | Unităţi din zonă |
| 11. | Plasă sârma (zincată sau neagră) Ø 2-3 mm | kg. | 20 | - | - | - | - | 20 | Unităţi din zonă |
| 12. | Saci de 50/80 cm pentru pământ din cânepă, iută, polietilenă şi sfoară pentru legat saci | buc. | 100 | 200 | - | - | - | 300 | Unităţi din zonă |
| 13. | Funii subţiri pentru asigurarea oamenilor şi uneltelor Ø 15-10 mm | kg. | 0,1 | - | - | - | - | 5 | Unităţi din zonă |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **14.** | Piatră brută (blocuri de 15-30 cm), blocuri beton, piatră 200 – 1000 kg/buc. | m.c. | - | - | - | - | - | - | |
| **15.** | Pietriș sortat (Ø 7-15 mm) | m.c. | - | - | - | - | - | - | |
| **16.** | Folii de polietilenă (cantitatea de folie rezultată din aplicarea normativului se va aproviziona eșalonat, câte 1/5 din necesar) | kg mp | 20 | 154 | - | - | - | 1346 | Unități din zonă |
| **17.** | Geotextil | m.p. | - | - | - | - | - | - | |
| | **CAP. B. CARBURANȚI ȘI LUBRIFIANȚI** | | | | | | | | |
| **18.** | Motorină, benzină, lubrifianți, ulei hidraulic, combustibil de tip "P" și aditivi pentru motorină | l. | 220 | 110 | - | - | - | - | Unități din zonă |
| | **CAP. C. MIJLOACE DE INTERVENȚIE** | | | | | | | | |
| **19.** | Lanterne tubulare mari, lanterne cu acumulatori reîncărcabili și alte mijloace de iluminat mobile cu accesorii de rezervă (încărcător acumulatori, baterii de rezervă, becuri, felinare, făclii) | buc. | 0,2 | 6 | - | - | - | 6 | Unități din zonă |
| **20.** | Bidoane de 10-20 l pentru petrol | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **21.** | Petrol lampant | l. | - | - | - | - | - | - | |
| **22.** | Cazmale și lopeți cu cozi | buc. | 27 | 13 | - | - | - | 14 | Populație |
| **23.** | Târnăcoape și sape cu cozi | buc. | 37 | 15 | - | - | - | 22 | Populație |
| **24.** | Furci de fier sau cângi de fier cu cozi | buc. | 33 | 20 | - | - | - | 13 | Populație |
| **25.** | Roabe metalice cu roți pe pneuri sau tărgi de lemn | buc. | 4 | 2 | - | - | - | 2 | Populație |
| **26.** | Maiuri pentru compactat pământ (din lemn sau metal); maiuri pentru bătut pari | buc. | 18 | - | - | - | - | 18 | Populație |
| **27.** | Berbeci de mână în greutate de până la 50 kg | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **28.** | Ciocane diferite | buc. | 12 | 2 | - | - | - | 10 | Populație |
| **29.** | Clește de cuie combinat, patent izolant | buc. | 12 | 2 | - | - | - | 10 | Populație |
| **30.** | Barde pentru cioplit și topoare | buc. | 14 | 3 | - | - | - | 11 | Populație |
| **31.** | Sfredele de lemn diferite | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Populație |
| **32.** | Pile diferite | buc. | 2 | 2 | - | - | - | - | |
| **33.** | Fierăstraie de mână, foarfece de tăiat plasă | buc. | 4 | 1 | - | - | - | 3 | Populație |
| **34.** | Fierăstraie mecanice (drujbe) | buc. | 2 | 1 | - | - | - | 1 | Populație |
| **35.** | Cuțitoaie pentru cioplit; dălți pentru lemn | buc. | 4 | - | - | - | - | 4 | Populație |
| **36.** | Găleți pentru apă sau bidoane din plastic și căni de apă | buc. | 38 | 34 | - | - | - | 4 | Unități din zonă |
| **37.** | Marmite pentru transport hrana | buc. | - | - | - | - | - | - | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **38.** | Butoaie de tablă 100-200 l pentru utilaje de intervenţie | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Unităţi din zonă |
| **39.** | Sonete de mână sau mecanice (L= 6 m cu berbec de 100-150 kg.) | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **40.** | Bărci de lemn metalice, fibră de sticlă sau pneumatice cu rame, bărci cu motor | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **41.** | Şalupe | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **42.** | Bacuri dormitor | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **43.** | Autoturisme de teren cu două diferenţiale dotate cu staţii emisie – recepţie fixe | buc. | 2 | 1 | - | - | - | 1 | Populaţie |
| **44.** | Vagoane dormitor echipate cu utilităţi | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **45.** | Bormaşină electrică portabilă; polizor electric portabil | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **46.** | Frigidere 240 l | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **47.** | Containere pentru materiale şi echipamente de protecţie, cazarmament, alimente nealterabile | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **48.** | Costum scafandru autonom | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **49.** | Capre taluz | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **50.** | Binoclu | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **51.** | Aparat foto | buc. | 1 | 1 | - | - | - | - | |
| **52.** | Rezervor combustibil de 10 t | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **53.** | Camera video, aparat video | buc. | 1 | - | - | - | - | 1 | Populaţie |
| | **CAP. D. MIJLOACE DE CALCUL, MĂSURARE, TRANSMISIE ŞI AVERTIZARE** | | | | | | | | |
| **54.** | Radio-telefoane fixe, portabile cu acumulatori, modem-uri, radio, acumulatori şi piese de schimb | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **55.** | Telefoane mobile | buc. | 2 | 6 | - | - | - | - | |
| **56.** | Sirene, difuzoare pentru alarmă, inclusiv materiale necesare montării | buc. | 1 | 1 | - | - | - | - | |
| **57.** | Echipamente de prelucrare şi transmitere automată a datelor (microcalculator PC, modem, telefax) | set | 1 | 1 | - | - | - | - | |
| **58.** | Pluviometre şi nivelmetre de avertizare automată | buc. | 1 | - | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| **59.** | Morişti hidrometrice cu tijă | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **60.** | Teodolit electrooptic<br>Staţie GPS (precizie 1-10 cm)<br>Staţie totală | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **61.** | Nivelă NI – 007 cu trusă | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **62.** | Ruletă 20 – 50 m | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **63.** | Set miră + plăcuţe | buc. | - | - | - | - | - | - | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 64. | Sistem dedicat de transmisie prin dial-up (computer +modem+linie telefonică) | buc | - | - | - | - | - | - | |
| | **CAP. E. MIJLOACE FIXE DIVERSE** | | | | | | | | |
| 65. | Grupuri electrogene cu anexe pentru iluminat | buc. | 1 | - | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| 66. | Reflectoare (faruri, cablu izolant pentru reţeaua de reflectoare);<br>- cablu pentru iluminat<br>- izolator pentru prinderea cablului, fasunguri, întrerupătoare, becuri, etc. | buc.<br>m.l.<br>buc. | 1<br>200<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | 1<br>200<br>- | Unităţi din zonă |
| 67. | Agregate pentru sudură electrică sau oxiacetilenică şi materiale de sudură, truse aferente | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| 68. | Motopompe cu anexe şi 150 ml. conductă sau furtun | buc. | 2 | 3 | - | - | - | - | |
| 69. | Pompe submersibile pentru epuismente | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Unităţi din zonă |
| 70. | Motocositori (multifuncţionale) | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Populaţie |
| 71. | Utilaje terasiere (buldozer, excavator) cu piese de schimb aferente | buc. | 1 | 1 | - | - | - | - | |
| 72. | Tractor articulat forestier(TAF) pentru tractarea plutitorilor mari+cablu flexibil | buc | 1 | - | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| 73. | Autobasculanta pentru transport materiale de intervenţie | buc | 1 | - | - | - | - | 1 | Populaţie |
| | **CAP. F. ECHIPAMENTE DE PROTECŢIE, SIGURANŢĂ ŞI CAZARMAMENT** | | | | | | | | |
| 74. | Cizme de cauciuc scurte şi lungi | per. | 22 | 3 | - | - | - | 19 | Unităţi din zonă |
| 75. | Mantale de ploaie cu glugi | buc. | 12 | - | - | - | - | 12 | Unităţi din zonă |
| 76. | Salopete din doc sau impermeabile. Costume vătuite | buc. | 12<br>12 | - | - | - | - | 12<br>12 | Unităţi din zonă |
| 77. | Pufoaice sau scurte îmblănite | buc. | 12 | - | - | - | - | 12 | Unităţi din zonă |
| 78. | Căciuli de blană sau vătuite | buc. | 6 | - | - | - | - | 6 | Unităţi din zonă |
| 79. | Mănuşi de protecţie | buc. | 12 | - | - | - | - | 12 | Unităţi din zonă |
| 80. | Centuri, veste şi colaci de salvare | buc. | 12 | - | - | - | - | 12 | Unităţi din zonă |
| 81. | Pieptare avertizoare (reflectorizante) | buc. | 12 | - | - | - | - | 12 | Unităţi din zonă |
| 82. | Cască de protecţie | buc. | 22 | - | - | - | - | 22 | Unităţi din zonă |
| 83. | Bocanci | buc | 12 | - | - | - | - | 12 | Unităţi din zonă |
| 84. | Paturi de fier, lemn sau pliante echipate cu saltele, perne şi 2 seturi de paturi şi lenjerie / pat | buc. | 200 | - | - | - | - | 200 | Unităţi din zonă |
| 85. | Dulap cazarmament | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| 86. | Bucătărie mobilă | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| 87. | Filtru rapid pentru apă potabilă | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Unităţi din zonă |
| 88. | Aragaz cu butelie, veselă, tacâmuri pentru bucătărie | buc. | - | - | - | - | - | - | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **89.** | Corturi impermeabile | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **90.** | Aparat radio + TV | buc. | 1 | 1 | - | - | - | - | |
| **91.** | Boiler electric | buc. | 1 | 1 | - | - | - | - | |
| **92.** | Trusă medicală de prim ajutor | buc. | 5 | 4 | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| | **CAP. G. MATERIALE CONSUMABILE PENTRU IGIENĂ ŞI CONSERVAREA MATERIALELOR** | | | | | | | | |
| **93.** | Săpun şi detergenţi | kg. | 8 | - | - | - | - | 8 | Unităţi din zonă |
| **94.** | Materiale dezinfectante (var şi cloramină) | kg. | 8 | - | - | - | - | 8 | Unităţi din zonă |
| **95.** | Pudra talc, naftalină | kg. | 4 | - | - | - | - | 4 | Unităţi din zonă |
| **96.** | Otravă de şoareci | kg. | 4 | - | - | - | - | 4 | Unităţi din zonă |
| | **CAP. H. MATERIALE ŞI MIJLOACE PENTRU INTERVENŢIE LA GHEŢURI** | | | | | | | | |
| **97.** | Prăjini din lemn de esenţă tare pentru dirijarea sloiurilor | buc. | 6 | - | - | - | - | 6 | Unităţi din zonă |
| **98.** | Scânduri de răşinoase pentru asigurarea oamenilor (3-4 cm grosime, 20 cm lăţime, 4-5 m lungime) | buc. | 6 | - | - | - | - | 6 | Unităţi din zonă |
| **99.** | Răngi de fier 2-4 m lungime | buc. | 4 | 2 | - | - | - | 2 | Unităţi din zonă |
| **100.** | Fierăstraie pentru gheaţă | buc. | 4 | - | - | - | - | 4 | Unităţi din zonă |
| | **CAP. I. MATERIALE ŞI MIJLOACE DE INTERVENŢIE PENTRU COMBATEREA EFECTELOR POLUĂRILOR ACCIDENTALE** | | | | | | | | |
| **101.** | Truse profesionale pentru intervenţii pe râuri | buc. | 1 | - | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| **102.** | Truse profesionale pentru intervenţii pe lacuri | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **103.** | Trusă pentru determinarea rapidă a tipului de substanţă poluatoare | buc. | 1 | - | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| **104.** | Sistem de ancorare baraj plutitor pe maluri | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **105.** | Sistem tip funicular mobil pentru poziţionarea barajului plutitor | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **106.** | Bărci pneumatice | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **107.** | Grup electrogen portabil | buc. | 1 | - | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| **108.** | Compresor portabil | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **109.** | Sistem de vedere pe timp de noapte | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **110.** | Binoclu infraroşii | buc. | 1 | - | - | - | - | 1 | Unităţi din zonă |
| **111.** | Reflectoare portabile | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Unităţi din zonă |
| **112.** | Electropompe | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **113.** | Baraje absorbante plutitoare | buc. | 5 | - | - | - | - | 5 | Unităţi din zonă |
| **114.** | Pânză hessiană | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **115.** | Baloţi paie | buc. | 50 | - | - | - | - | 50 | Populaţie |
| **116.** | Funie sintetică | m.l. | 100 | - | - | - | - | 100 | Unităţi din zonă |
| **117.** | Pari de lemn | buc. | 8 | - | - | - | - | 8 | Populaţie |
| **118.** | Cângi PSI | buc. | 8 | 2 | - | - | - | 6 | Unităţi din zonă |
| **119.** | Recipiente PVC 200 litri | buc. | - | - | - | - | - | - | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **120.** | Măşti de gaze | buc. | 8 | 8 | - | - | - | - | |
| **121.** | Materiale absorbante tip spill-sorb | kg. | - | - | - | - | - | - | |
| **122.** | Saci cu absorbant HEGSORB | kg. | - | - | - | - | - | - | |
| **123.** | Saci cu absorbant HEGACID | kg. | - | - | - | - | - | - | |
| **124.** | Materiale absorbante ECO seria 200 | kg. | - | - | - | - | - | - | |
| **125.** | Materiale absorbante ECO seria 300 | kg. | - | - | - | - | - | - | |
| **126.** | Materiale absorbante ECO seria 400 | kg. | - | - | - | - | - | - | |
| **127.** | Skimer pentru separare hidrocarburi | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **128.** | Tanc (ponton) plutitor pentru colectare poluanţi | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **129.** | Perne absorbante, rulouri, cilindri absorbanţi | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **130.** | Vidanje | buc. | 2 | - | - | - | - | 2 | Unităţi din zonă |
| **131.** | Materiale filtrante | tone | - | - | - | - | - | - | |
| **132.** | Recipienţi de 1-5 litri pentru probe de apă şi material biologic | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **133.** | Sistem portabil TRAWAS pentru efectuarea determinărilor biologice | buc. | - | - | - | - | - | - | |
| **134.** | Sistem de filtrare rapid cu pompe de vid manual | buc. | - | - | - | - | - | - | |

**ANEXA 10**
**la Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor**

## REGULI DE COMPORTARE ÎN CAZUL PRODUCERII UNEI SITUAȚII DE URGENȚĂ.

### CUTREMUR

### a) protecția antiseismică în interiorul locuinței sau locului de muncă

- evitarea aglomerării spațiilor de la locul de muncă sau din locuință cu piese de mobilier sau aparatură instabile la seism și amplasate în vecinatatea locurilor în care se aglomerează de obicei familia, sau în spațiul de lucru;
- asigurarea pieselor de mobilier grele, zvelte, suprapuse și înalte, între ele și prin prindere de un perete, grindă solidă în locurile unde se aglomereaza de obicei persoane la locul de munca sau în familie;
- amplasarea echipamentelor tehnice și aparatelor casnice mai grele sau a celor pe rotile - de exemplu: copiatoare, calculatoare mari, mașini de spălat, frigidere etc. -, astfel încat să nu se afle în vecinatatea ieșirilor din încaperi sau apartament spre a nu bloca prin deplasarea lor accesul în cazul unui seism;
- fixarea aparatelor în așa fel încat racordurile să nu sufere deteriorari în caz de cutremur;
- amplasarea obiectelor fragile și valoroase într-un loc mai jos și sigur;
- amplasarea vaselor cu chimicale, combustibili în dulapuri în care să nu se poată răsturna, în încaperi în care nu se locuiește și nu există pericolul de contaminare și de incendiu;
- asigurarea ușilor dulapurilor cu închizători eficiente la oscilații, astfel încat deplasarea veselei depozitate să nu producă accidente;
- procurarea în locuință a cel putin unui extinctor și amplasarea acestuia într-un loc cunoscut și accesibil în orice moment, lângă sursele potențiale de incendiu; învățați utilizarea acestuia;
- reținerea locului de amplasare a comutatoarelor, siguranțelor, robinetelor generale și locale pentru apă, gaze și electricitate și a modului lor de manevrare, astfel încat, la nevoie, după seism, să puteți lua măsurile minime de intervenție de urgență - închidere/deschidere;
- păstrarea la îndemană o unei truse de scule adecvate.

Dacă locuiți într-o clădire multifamilială tip bloc, informați-vă personal sau prin administrația asociației despre îndeplinirea obligațiilor legale privind:

- evaluarea rezistenței antiseismice actuale a structurii cladirii
- reparațiile și consolidările necesare
- proiectarea și executarea lucrărilor necesare
- asigurarea pentru daune seismice, forme și taxe necesare

Rețineți în memoria dvs. particularitățile localitații, cartierului și împrejurimile locuinței dvs., ale drumului pe care vă deplasați zilnic la serviciu, școală sau cumpărături, având în vedere eventualele pericole descrise mai jos:

- căderea unor elemente de construcție nestructurale: tencuieli, cărămizi etc.
- spargerea și căderea unor geamuri, în special la clădirile înalte
- căderea unor obiecte, mobilier etc.
- căderea unor stâlpi și linii electrice

• incendii rezultând din scurtcircuite electrice, conducte de gaz rupte, răsturnarea unor instalații de încălzire etc.

• alunecări de teren, avalanșe în zona muntoasă, lichefierea unor terenuri nisipoase

Obișnuiți-vă să vă protejați și când vă aflați într-o altă situație: în concediu, în delegație, la spectacole, în vizită etc.
Discutați cu toți membrii familiei, vecinii sau colegii un plan despre ce ați face fiecare în caz de cutremur și faceți periodic repetiții.

**b) reguli de comportare rațională, individuale și de grup: loc de muncă, familie, pe stradă, in timpul producerii seismului**

- Pastrați-vă calmul, nu intrați în panică, liniștiti-i și pe ceilalți, protejați copiii, batrânii și femeile. Nu vă speriați de zgomotele din jur.
- Preveniți tendințele de a părăsi camera sau locuința, deoarece faza seismică inițiala are o durată redusă, astfel încat tocmai faza puternică a mișcarii seismice vă poate surprinde pe scări, holuri, paliere, în aglomerație și panică, conducând la accidente grave, nedorite. **Atenție!** Scările sunt elemente de construcții foarte sensibile la deplasările diferențiate ale etajelor și, chiar dacă ar rezista, deplasarea persoanelor pe scări sub efectul oscilației seismice este extrem de periculoasă. Chiar dacă ieșirea de la etajele inferioare sau dintr-o locuință parter ar fi în principiu posibilă și fezabilă în scurt timp, în special pentru persoane tinere, afară sunt multe alte riscuri: calcane și coșuri de fum, parapete, ornamente, vitraje etc.
- Rămâneți în încăpere sau locuință, departe de ferestre care se pot sparge și vă pot accidenta, protejați-vă sub o grindă, toc de ușa solid, sub un birou sau masă care sunt suficient de rezistente spre a va feri de căderea unor obiecte, mobile suprapuse, lămpi, tencuieli ornamentale etc. În lipsa unor astfel de posibilități vă puteți proteja stând la podea lângă un perete solid, pe genunchi și coate, cu fața în jos iar cu palmele âmpreunate vă veți proteja capul, ceafa, iar cu antebrațele pe lateral capul. Această recomandare implică o cunoaștere prealabilă a acelor elemente de construcție rezistente, prin consultarea unui specialist atestat.
- Dacă este posibil, închideți sursele de foc cât puteți mai repede iar dacă a luat foc ceva interveniți imediat după ce a trecut socul puternic.
- Nu fugiți pe ușă, nu săriți pe fereastră, nu alergați pe scări, nu utilizați liftul, evitați aglomerația, îmbulzeala, iar dacă este posibil deschideți ușa locuinței spre exterior, spre a preveni blocarea acesteia, în vederea evacuării după terminarea mișcării seismice.
- Nu alergați în stradă.
- Dacă vă aflați în afara unei clădiri, deplasați-vă cât mai departe de clădire, feriți-vă de tencuieli, carămizi, coșuri, parapete, cornișe, geamuri, ornamente care de obicei se pot prabuși în stradă. Nu fugiți pe stradă, deplasați-vă calm spre un loc deschis și sigur.
- Acordați prim ajutor persoanelor rănite.
- În cazul în care sunteți surprinși de căderea unor tencuieli sau obiecte de mobilier răsturnate, căutați să vă protejați capul și membrele sau să vă asigurați supraviețuirea; ulterior veți cauta să alarmați prin diferite metode vecinii cât și echipele de salvare-intervenție de prezența dvs.

**c) comportarea după producerea unui cutremur**

- Nu părăsiți imediat spațiul, camera, apartamentul, clădirea în care v-a surprins seismul. Acordați mai întrâi primul ajutor celor afectați de seism. Calmați persoanele intrate în panică sau speriate, în special copiii de varstă mai fragedă.
- Ajutați pe cei răniți sau prinși sub mobilier, obiecte sau elemente ușoare de construcții, să se degajeze. Nu mișcați răniții grav - dacă nu sunt în pericol imediat de a fi raniți suplimentar din alte cauze - pânăa la acordarea unui ajutor sanitar-medical calificat.

- Îngrijiți-vă de siguranța copiilor, bolnavilor, bătrânilor, asigurandu-le îmbracaminte și încalțăminte corespunzatoare sezonului în care s-a declanșat seismul, în vederea unei eventuale evacuări din locuință sau clădire pentru o perioadă anume, de la câteva ore la câteva zile.
- Nu utilizați telefonul decât pentru apeluri la salvare, pompieri sau de către organismul cu însărcinări oficiale în privința intervenției post-dezastru, în cazuri justificate, spre a nu bloca circuitele telefonice.
- Dacă s-a declanșat un incendiu, căutați să-l stingeți prin forțe proprii.
- Verificați preliminar starea instalațiilor electrice, gaze, apa, canal, verificați vizual starea construcției în interior. În cazul constatării de avarii, închideți alimentarea locală sau generală și anunțați unitatea pentru intervenție. Nu folosiți foc deschis.
- Părăsiți cu calm clădirea, fără a lua cu dvs. lucruri inutile, dar verificați mai întai scara și drumul spre ieșire spre a nu va expune la pericole.
- Pentru orice eventualitate, preveniți rănirea provocata de căderea unor tencuieli, cărămizi etc. la ieșirea din clădire utilizând o cască de protecție sau în lipsa acesteia un scaun/taburet ori alt obiect protector: geanta, ghiozdan, carți groase etc.
- Daca la ieșire întalniți uși blocate, actionați fără panică pentru deblocare. Dacă nu reusiți, iar acestea au vitraje, procedati cu calm la spargerea geamului si curatirea ramei si a zonei de cioburi, utilizand un scaun, o vaza etc. Daca se constata ca in ascensor sunt persoane blocate, linistiti-le, mai intai, dupa care solicitati concursul persoanelor autorizate.
- Evitati cladirile grav avariate, cu exceptia unor cazuri de ajutor sau salvare, masuri ce trebuie intreprinse cu un minimum de masuri de securitate si fara riscuri inutile. Evitati sa fiti confundat cu raufacatorii patrunsi in astfel de cladiri, nu aglomerati fara rost zonele calamitate.
- Ajutati echipele de interventie pentru ajutor sau salvare.
- Ascultati numai anunturile posturilor de radioteleviziune nationale si recomandarile de actiune imediata ale organelor in drept.
- Fiti pregatiti psihic si fizic pentru eventualitatea unor socuri ulterioare primei miscari seismice - asa numitele replici -, fara a intra in panica. Nu dati crezare zvonurilor care apar frecvent imediat dupa seisme, chiar daca aparent sunt vehiculate de asa-zisi specialisti!
- La evacuare dati prioritate celor raniti sau copiilor, batranilor, femeilor si ascultati intocmai recomandarile salvatorilor.
- Experienta cutremurelor precedente a dovedit ca este util sa aveti cunostinte necesare supravietuirii pana la interventia echipelor de salvare in cazul unei situatii extreme in care, de exemplu, ati fi surprinsi sub niste daramaturi, mobilier rasturnat sau intr-o camera, incinta, ascensor etc. blocata, prin intepenirea usilor sau din alte cauze.
- In primul rand trebuie sa fiti calmi, sa ii linistiti pe cei socati, sa nu permiteti reactii de panica, sa acordati primul ajutor celor raniti iar daca dumneavoastra sau alta persoana din grup are posibilitatea de miscare sa faceti un mic plan de salvare. Deblocarea caii de acces se poate incerca numai daca prin aceasta nu se inrautateste situatia - de exemplu prin miscarea daramaturilor sau a mobilierului.

O varianta clasica de comunicare cu cei din afara, este sa bateti la intervale regulate cu un obiect tare in conducte invecinate sau in peretii incintei, iar daca ati stabilit contactul verbal, furnizati informatiile cerute si cereti primul ajutor necesar. Inspectoratul judetean/local pentru Situatii de Urgenta va concentra personal specializat si aparate de ascultare ca sa identifice locurile cu persoane blocate.

Nu va preocupati de durata timpului scurs pana la salvare, deoarece in astfel de conditii, desi timpul pare nesfarsit, corpul uman isi mobilizeaza resurse nebanuite pentru a trece peste o perioada critica. In acest mod se explica durate extreme de rezistenta de sute de ore in conditii de blocare la cutremur a unor persoane aparent fragile, inregistrate in tara noastra in 1977 si in mod similar in intreaga lume.

## 2. ALUNECARI DE TEREN

Alunecarile de teren sunt evenimente de multe ori previzibile, de exemplu dupa precipitatii intense, in zone predispuse la aceste fenomene si au evolutie progresiva, astfel incat desfasurarea lor se realizeaza intr-un anumit interval de timp suficient pentru realizarea unor masuri de protectie. Atunci cand inceperea alunecarii de teren poate fi semnalata, autoritatile publice locale impreuna cu Comitetul local informeaza institutiile si populatia din zona respectiva asupra pericolului creat si actiunilor de alarmare cand alunecarea de pamant este iminenta, o data cu urmarirea evolutiei fenomenelor in zona.
Informarea si alarmarea asupra alunecarii de teren se realizeaza de catre autoritatile publice locale si de comitetul local si judetean cu mijloacele specifice acestor tipuri de actiuni. La receptionarea informarii sau a unor semnale despre inceperea alunecarii terenului, in zona care ar putea fi afectata se vor lua urmatoarele masuri:

- Pregatirea evacuarii persoanelor, institutiilor si bunurilor potrivit planurilor de evacuare pregatite anticipat.
- Deconectarea, de catre reprezentatii autorizati - in caz de necesitate - a cladirilor de la sistemul de alimentare cu energie electrica, gaze, apa, incalzire, canalizare etc. pentru a limita eventualele efecte negative.
- Sprijinirea formatiilor de interventie ale comitetului local sau judetean in actiunile de oprire, diminuare sau de deviere a alunecarii de teren cu scopul de protejare a persoanelor si constructiilor, pentru micsorarea efectelor distructive ale alunecarii de teren.
- Desfasurarea actiunilor sub conducerea comitetului local sau judetean; vor fi luate in considerare numai sursele oficiale locale si recomandarile organelor in drept, evitandu-se informatiile bazate pe zvonuri.

La receptionarea semnalului de alarmare in cazul alunecarilor de teren, care inseamna ca pericolul alunecarii de teren nu poate fi evitat, se vor lua urmatoarele masuri:

- Evacuarea persoanelor si bunurilor materiale in locurile desemnate in planurile de evacuare, fara a lua lucruri inutile si pastrand calmul.
- Respectarea regulilor de convietuire in locurile sigure in care Comitetul judetean/local, impreuna cu autoritatile locale cat si Societatea de Cruce Rosie vor lua masurile necesare adapostirii si desfasurarii vietii.

Dupa stabilizarea alunecarii de teren, organele abilitate vor face o analiza a avariilor si distrugerilor provocate la constructii si bunuri. In functie de avarii se vor lua masuri de incepere a lucrarilor de reparatii si consolidari iar in cazurile de distrugeri se vor lua masuri de construire de noi cladiri pe alte amplasamente, autorizate. Dupa caz se vor face demersurile necesare pentru obtinerea despagubirilor prin sistemul de asigurari pentru pagubele produse de catre alunecarile de teren.

## 3. INUNDATII, FENOMENE METEOROLOGICE PERICULOASE (FURTUNA, CANICULA)

**Semnalul de alarma**
Alarma la Dezastre – 5 sunete (impulsuri) a 16 secunde fiecare cu pauze de 10 secunde intre ele.

**Regulile de baza**
- invata semnalele de alarmare transmise prin mijloacele de alarmare;
- asculta informatiile oficiale si buletinele meteorologice;
- semnaleaza autoritatilor locale inundatiile, alunecarile de teren si accidentele majore;
- pastreaza la indemana un stoc de provizii pentru cateva zile;
- la evacuare, ia cu tine documente personale,alimente, haine, paturi, medicamente, lanterne.

**Ce faci daca inundatia te surprinde acasa ?**
Adu in casa sau pune culcate la pamant intr-un loc sigur mobila, uneltele de gradina sau alte obiecte care pot fi suflate de vant sau luate de apa. Blocheaza ferestrele astfel incat ele sa nu fie sparte de vanturi puternice, apa, obiecte care plutesc sau aluviuni. Evacueaza animalele si bunurile de valoare in locuri de refugiu cunoscute. Incuie usile casei si ferestrele dupa ce inchizi apa, gazul si instalatiile electrice.

**Ce activitati se desfasoara daca se ordona evacuarea ?**
Respecta ordinea de evacuare stabilita: copii, batrani, bolnavi si in primul rand din zonele cele mai periclitate. Inainte de parasirea locuintei intrerupe alimentarea cu apa, gaze, energie electrica si inchide ferestrele. Scoate animalele din gospodarie si dirijeaza-le catre locurile care ofera protectie. Ia cu tine documentele personale, alimente, haine, paturi, apa, medicamente, un mijloc de iluminat, un radio. Dupa sosirea la locul de refugiu, comporta-te cu calm, ocupa locurile stabilite, supravegheaza copiii, respecta masurile stabilite.

**Ce faci la reintoarcerea acasa ?**
Nu intra in locuinta in cazul in care aceasta a fost avariata sau a devenit insalubra. Nu atinge firele electrice. Nu consuma decat apa fiarta. Consuma alimente numai dupa ce au fost curatate, fierte si dupa caz, controlate de organele sanitare. Nu folosi instalatiile de apa, gaze, electricitate decat cu aprobare. Acorda ajutor victimelor inundatiilor. Executa lucrari de inlaturare a urmarilor inundatiei, curatirea locuintei si mobilierului, dezinfectarea incaperilor, repararea avariilor.

**Ce faci daca ai fost prevenit despre furtuna ?**
Deconecteaza energie electrica. Aduna membrii familiei acasa. Inchide bine usile, geamurile, orificiile pentru ventilare. Geamurile mari pot fi protejate cu scanduri. De pe acoperis, balcoane, logii, ia obiectele ce pot fi luate de vant. Uneltele din gospodarie trebuie duse in incaperi. Stinge focul in sobe. Tine in ordine beciurile, subsolurile pentru a fi folosite in caz de necesitate. Cand furtuna a inceput, stai in cladire, atent sa nu te ranesti cu cioburi de sticla. Nu se recomanda iesitul in strada imediat dupa ce a incetat vantul, deoarece o rafala se poate repeta.

**Ce faci daca furtuna te ia prin surprindere ?**
Daca vijelia te-a gasit in loc deschis, nu fugi, mai bine e sa te adapostesti intr-un sant, groapa, orice adAncitura, lipit de pamant, cu mainile acoperind capul. Nu ceda in fata panicii, actioneaza constient, retine pe altii de la fapte disperate. Furtuna poate fi insotita de fulgere, ploaie, grindina. Nu te apropia de obiectele metalice, de stalpii de tensiune, de paratrasnete. Pe loc deschis, daca stai culcat, fulgerul poate trece peste picioare si vei ramane in viata. Pozitia in picioare e cu mult mai periculoasa. Stai departe de copacii izolati, dar nici nu te departa mult de ei. Fulgerul nu loveste des, nu nimereste repetat in acelasi loc si de obicei atinge obiectul cel mai inalt sau cel mai masiv.

**Ce sa ceri autoritatilor in perioade caniculare ?**

Prevenirea formarii de cozi la soare la ghiseele directiilor de taxe si impozite si la casieriile furnizorilor de utilitati. Udarea principalelor cai rutiere din oras, pentru a combate efectele caldurii. Ridicarea intr-un ritm mai alert a gunoaielor menajere, pentru a preveni aparitia de focare de infectie. Controale mai dese in restaurante, pub-uri, fast-food-uri, magazine alimentare. Asigurarea cu prioritate a irigarii culturilor agricole. Intensificarea controalelor legale pe linie de P.S.I.

**Cum economisesti energie pe canicula ?**

Solutiile de economisire a energiei sunt binevenite, mai ales daca ai aparatura de „racorit" locuinta. Astfel, pentru ca iluminatul din locuinta ta sa coste cat mai putin vara trebuie sa folosesti surse luminoase de putere redusa, convenabil plasate. Frigiderul va consuma mai putin amplasat departe de masina de gatit, sau locuri insorite. La masina de gatit electrica, utilizeaza vase de gatit cu fundul plat, cu dimensiuni apropiate de cea a placilor incalzitoare si, pe cat posibil, fabricate special pentru masini de gatit electrice. Intrerupe curentul electric inainte de terminarea fierberii, intrucat aceasta va continua 3 – 5 minute datorita inertiei termice a discurilor. Boilerul de apa calda trebuie dotat cu termostat permanent. Temperatura de incalzire a apei nu trebuie sa depaseasca 60-70 grade, pentru ca o temperatura mai ridicata duce la combinarea cu apa rece in vederea utilizarii, adica la consum in plus. Evita regimul de curgere continua a apei calde in reteaua de canalizare in procesul de spalare a unor obiecte. Aparatul de aer conditionat are nevoie de modificarea circuitului electric interior astfel incat aparatul sa se alimenteze direct de la retea, iar ceilalti consumatori prin stabilizatorul de tensiune. Ca recomandari generale, nu utiliza aparate electrice improvizate. Cand cumperi un aparat electric, alege unul cu consum redus de energie. Respecta instructiunile din prospectul aparatului, deoarece ele contin si sfaturi privind reducerea consumului de energie electrica. Mentine in stare buna de functionare termostatele si comutatoarele pentru reglarea puterii functie de necesitatile de consum.

**Ce spune legea privind canicula la serviciu ?**

Protectia persoanelor angajate pe vreme caniculara a fost reglementata din anul 2000, prin O.U.G. nr.99, iar amenzile pe care le risca angajatorii pentru nerespectarea legii sunt de 15 – 25 milioane de lei. Astfel, daca in doua zile consecutive se inregistreaza temperaturi ale aerului care depasesc 37C sau care, corelate cu umiditatea, pot fi echivalate la 37C, angajatorii sunt obligati sa ia urmatoarele masuri:

*Pentru ameliorarea conditiilor de munca:*

a) reducerea intensitatii si ritmului activitatilor fizice;
b) asigurarea ventilatiei la locurile de munca;
c) alternarea efortului dinamic cu cel static;
d) alternarea perioadelor de lucru cu perioadele de repaus.

*Pentru mentinerea starii de sanatate a angajatilor:*

a) asigurarea apei minerale, cate 2 – 4 litri/persoana/schimb;
b) asigurarea echipamentului individual de protectie;
c) asigurarea de dusuri;
d) asigurarea transportului la o unitate sanitara a celor afectati.

Angajatorii care nu pot asigura aceste conditii sunt obligati sa ia, in acord cu sindicatele, una din urmatoarele masuri:

- reducerea duratei zilei de lucru;
- esalonarea zilei de lucru pana la ora 11.00 si dupa ora 17.00;
- intreruperea colectiva a lucrului.
- angajatorii au doua variante pentru a recupera timpul nelucrat si a stabili modalitatile de plata:
- prin recuperarea in urmatoarele 6 luni a timpului de munca nelucrat, cu mentinerea drepturilor salariale avute anterior;
- fara recuperarea timpului de munca nelucrat, cu acordarea drepturilor salariale proportional cu timpul efectiv lucrat.

Daca seful iti ignora aceste drepturi, adu-i aminte de ele, sau suna la Inspectoratul Teritorial de Munca.

## 4. ACCIDENT RUTIER CU SUBSTANTE PERICULOASE

1. Se anunta telefonic la numarul 112 - pompierii, politia, salvarea despre accidentul petrecut, comunicandu-se:
   - timpul si locul producerii accidentului;
   - tipul mijlocului de transport;
   - situatia accidentului (fisura in rezervor, rasturnare, imprastiere substante, incendiu, nor toxic, etc.);
   - persoane si bunuri aflate in pericol;
   - numele si prenumele, precum si modalitatea de contact a persoanei care a oferit informatiile de mai sus.
2. Daca exista victime in urma accidentului, acestea se vor scoate din zona de pericol si li se va acorda primul ajutor. ***Atentie: Se acorda primul ajutor numai daca cunoasteti procedurile!***
3. In cazul in care se observa raspandirea substantelor din mijlocul de transport (rezervor, cisterna, butoaie, saci, etc.) nu se va folosi sub nici o forma flacara deschisa (brichete, fumat, scantei, flacara).
4. In cazul in care se observa aparitia unei flacari deschise se va incerca stingerea de urgenta a acesteia cu mijlocul de stins incendii din dotarea autovehiculelor.
5. Daca nu s-a putut opri incendiul in faza incipienta, parasiti de urgenta zona pe o raza de 100 m si asteptati sosirea pompierilor.
6. ***Nu va apropiati de locul accidentului doar din curiozitate! puteti sa deveniti usor victima si in plus incurcati actiunile de interventie!***
7. ***Respectati intocmai instructiunile primite de la autoritati!***

## 5. POLUARE ACCIDENTALA

**Cum putem sa ne dam seama ca a avut loc un accident de poluare?**
- aparitia unei pete vizibile la suprafata apei;
- aparitia pestilor morti sau a altor organisme acvatice moarte la suprafata apei;
- schimbarea vizibila a caracteristicilor organoleptice ale apei: miros, culoare, gust.

**Ce facem in cazul in care observam semnalmentele unui accident de poluare?**
- se anunta prin orice mijloc Inspectoratul de Protectia Mediului si Sistemul de Gospadarire a Apelor;
- in cazul in care nu se pot contacta institutiile de mai sus sunati la 112

**Ce facem in cazul in care suntem anuntati ca a avut loc un accident de poluare?**
- nu utilizam apa poluata pentru baut, pregatirea mancarii, spalat, imbaiat, adapatul animalelor, udatul gradinilor;
- ne retragem din zonele adiacente resurselor de apa afectate;
- nu vom consuma produse alimentare din zonele afectate (pesti, scoici, raci, legume);
- ne vom pregati un stoc muinim de provizii – apa, alimente si medicamente;
- se vor respecta indicatiile Autoritatii de Sanatate Publica, autoritatilor publice si Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta.

## 6. IN CAZUL DESCOPERIRII MUNITIILOR RAMASE NEEXPLODATE

- sa anunte de urgenta organele de politie, autoritatile administratiei publice locale sau inspectoratul general ( judetean) pentru situatii de urgenta despre descoperirea de munitii neexplodate;
- sa nu miste de pe loc munitiile descoperite neexplodate;
- sa nu introduca in cladiri, incaperi sau locuinte munitii descoperite neexplodate;
- sa nu desfaca sau sa predea la agentii economici specializati munitii neexplodate pentru valorificarea ca deseuri metalice;

- sa nu foloseasca munitiile descoperite pentru improvizarea diferitelor scule sau ornamente;
- sa nu loveasca, sa taie sau sa demonteze munitiile neexplodate;
- sa nu aprinda focul deschis in apropierea munitiilor descoperite neexplodate sau sa le introduca in foc;
- sa nu se joace cu munitii descoperite neexplodate.
- sa respecte regulile si masurile stabilite pentru zonele cu risc la descoperirea de munitii neexplodate.

## 7. IN CAZ DE ADAPOSTIRE

1. La semnalele de alarma date prin sistemele de alarmare sau mijloacele mass - media, sa se indrepte spre adapostul de protectie civila in timpul cel mai scurt, dupa ce au luat urmatoarele masuri:
    - asigurarea locuintei prin: oprirea focului, iluminatului, apei si inchiderea geamurilor si a usilor;
    - luarea documentelor de identitate si a unui minim de materiale (imbracaminte adecvata, patura, masca contra gazelor, trusa sanitara antichimica, lanterna, medicamente, apa de baut si alimente)
2. Sa intre in adapost in mod organizat si sa-si ocupe locurile in liniste, acordand prioritate femeilor, copiilor, batranilor, bolnavilor si invalizilor.
3. Sa respecte ordinea interioara, sa nu circule inutil prin adapost, sa pastreze curatenia si sa nu fumeze.
4. Sa nu deschida usile sau obloanele etanse si sa nu paraseasca adapostul fara aprobare.
5. Sa pastreze mijloacele individuale de protectie pregatite si sa le foloseasca la ordin.
6. Sa participe, in caz de nevoie, la acordarea primului ajutor sanitar.
7. Sa execute dispozitiile sefului de adapost si a membrilor din echipa de adapostire.

Întocmit: Oprea Viorica
Inspector (Șef SVSU)

Data: 16.02.2023